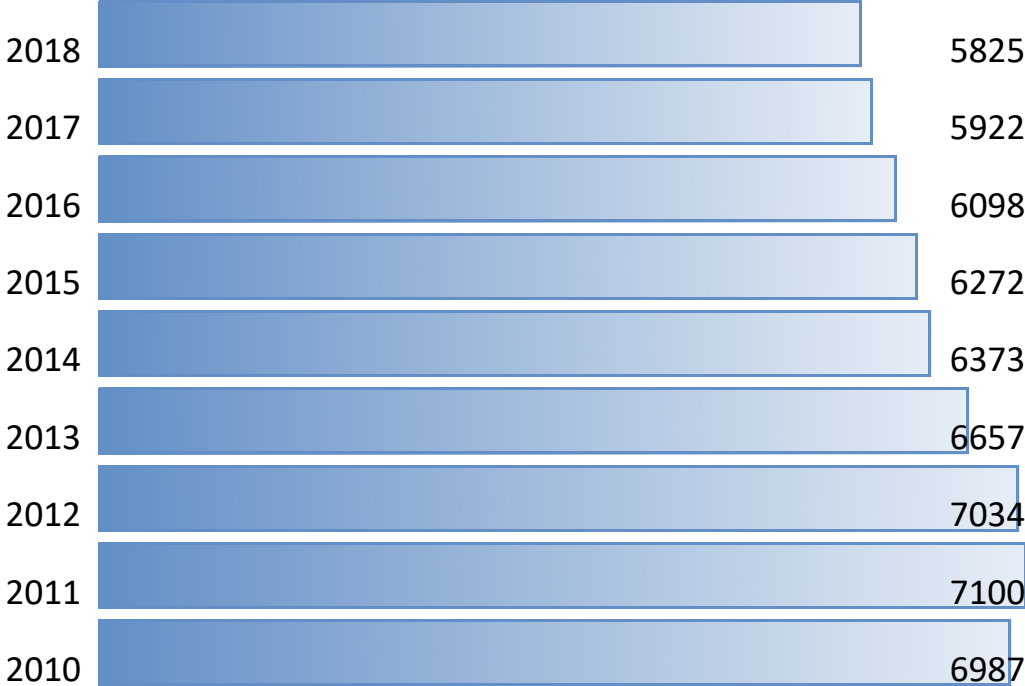


BIBLIOTECA COMPLUTENSE

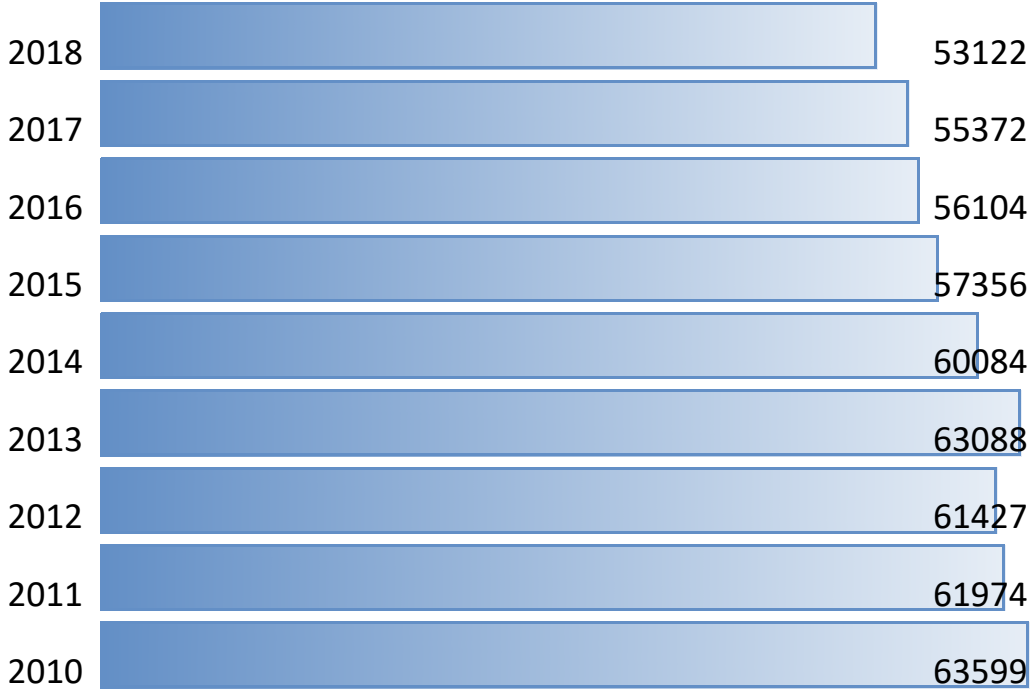
1. A

Profesores (PDI)

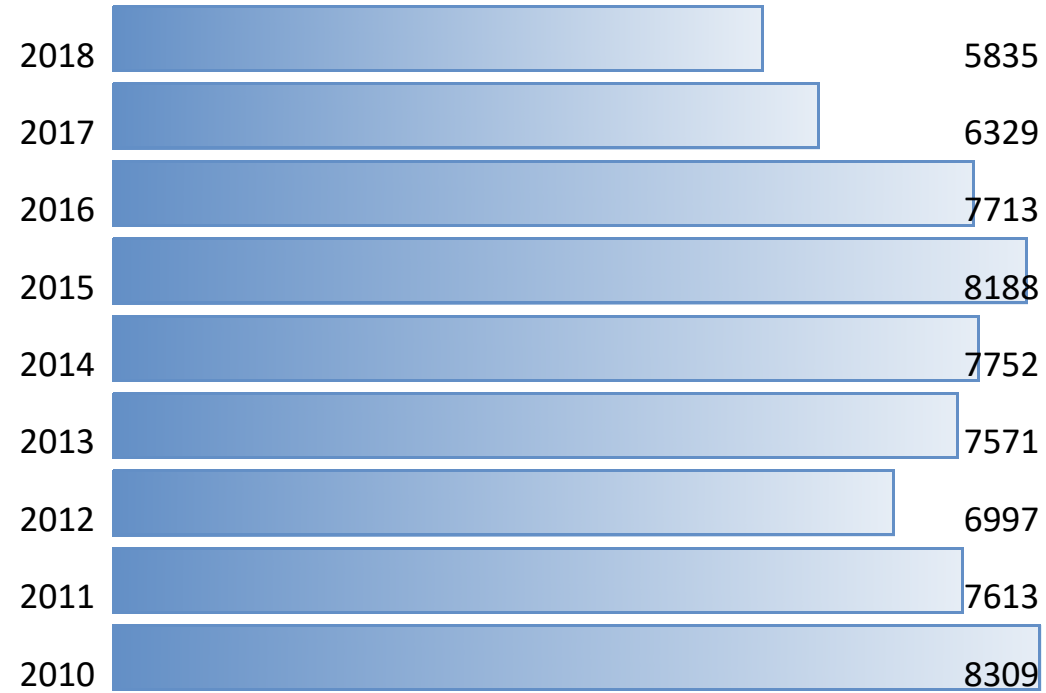


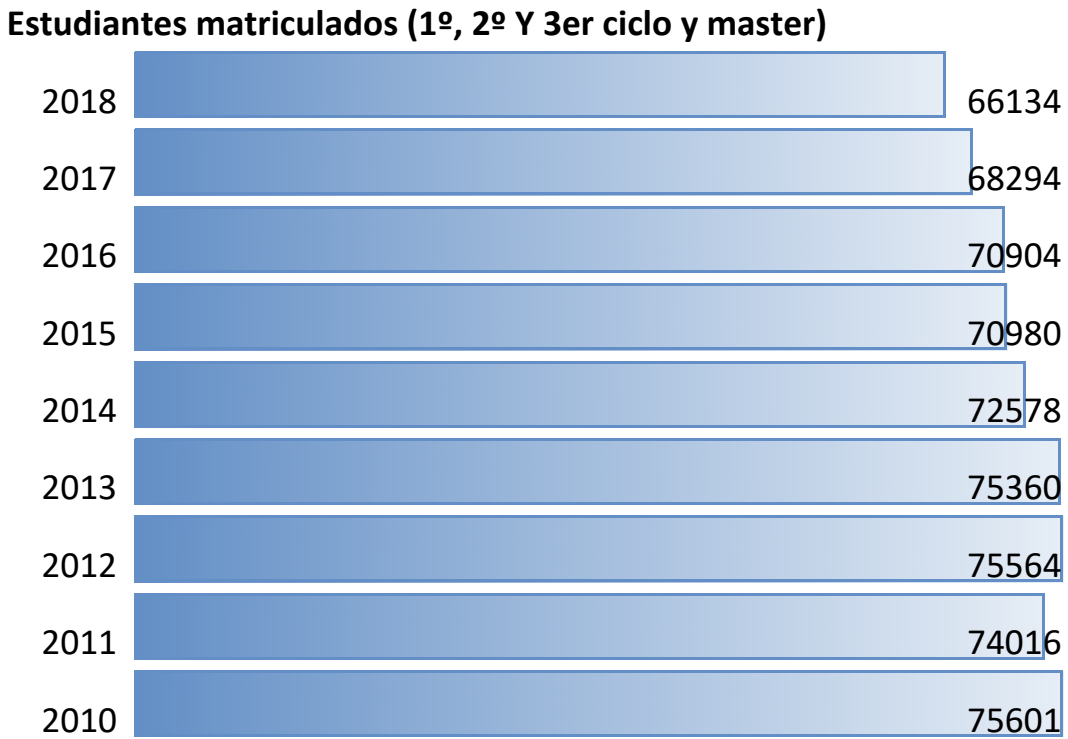
B

Estudiantes de grado (primer y segundo ciclo)



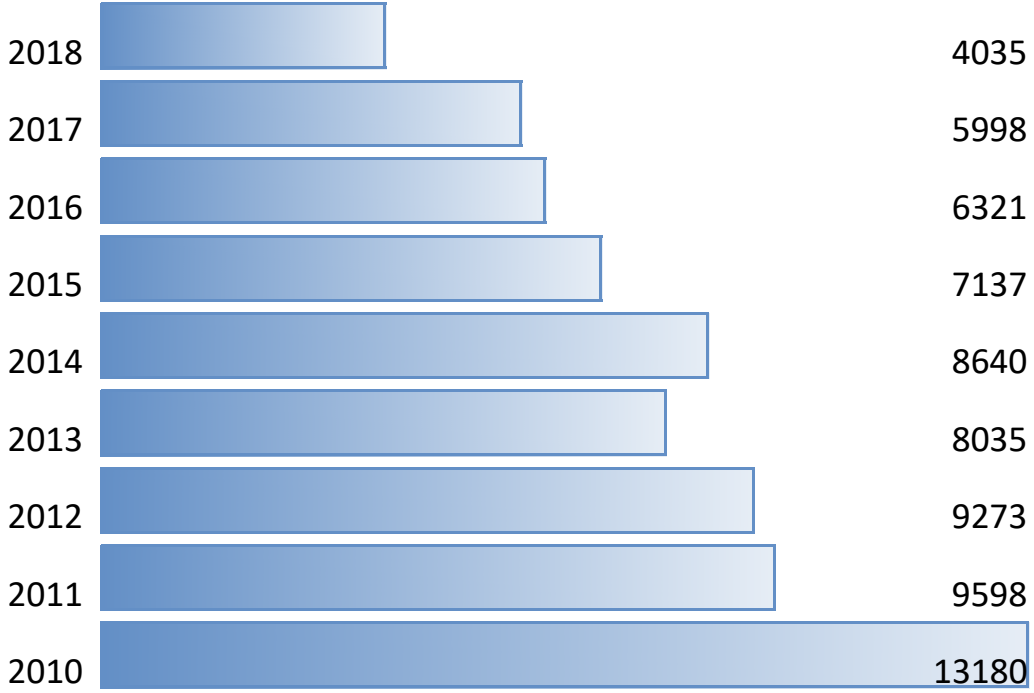
Estudiantes de tercer ciclo



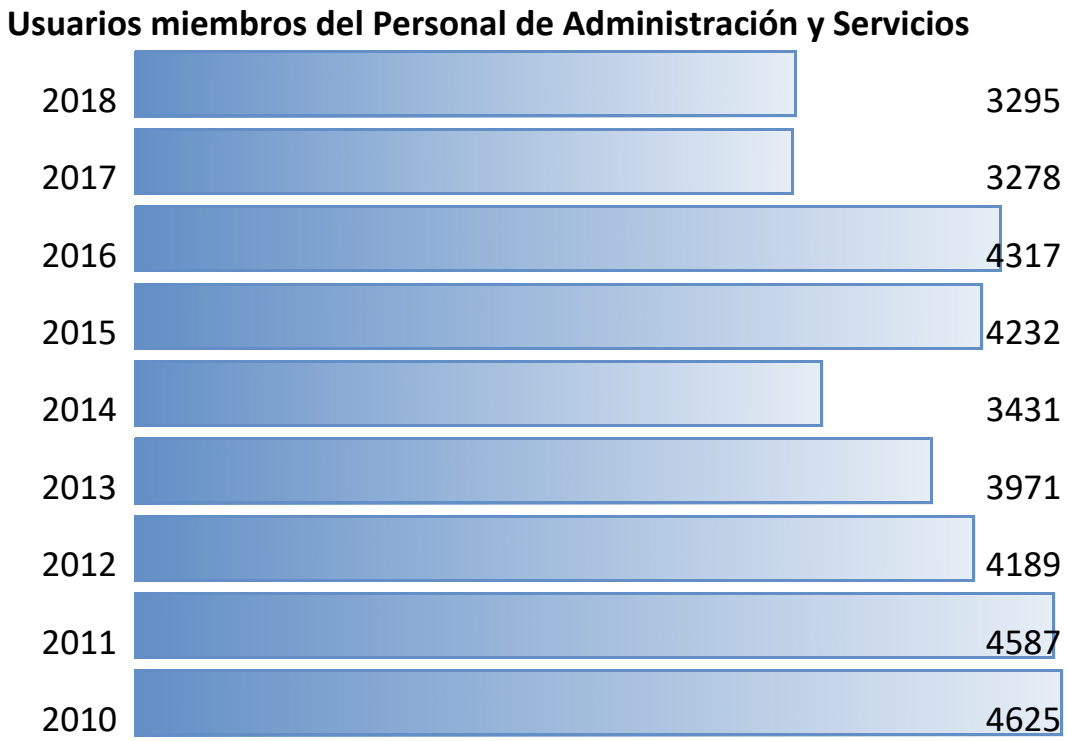


C

Estudiantes de centros adscritos y títulos propios

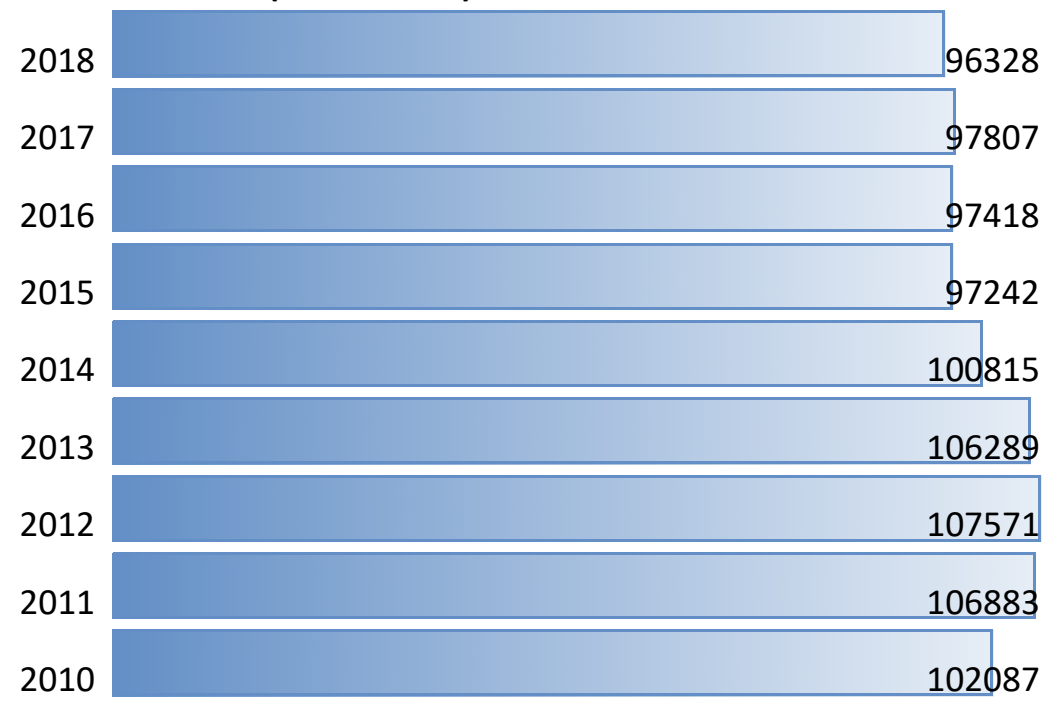


1. D



1.2. F

Usuarios inscritos (total carnés)



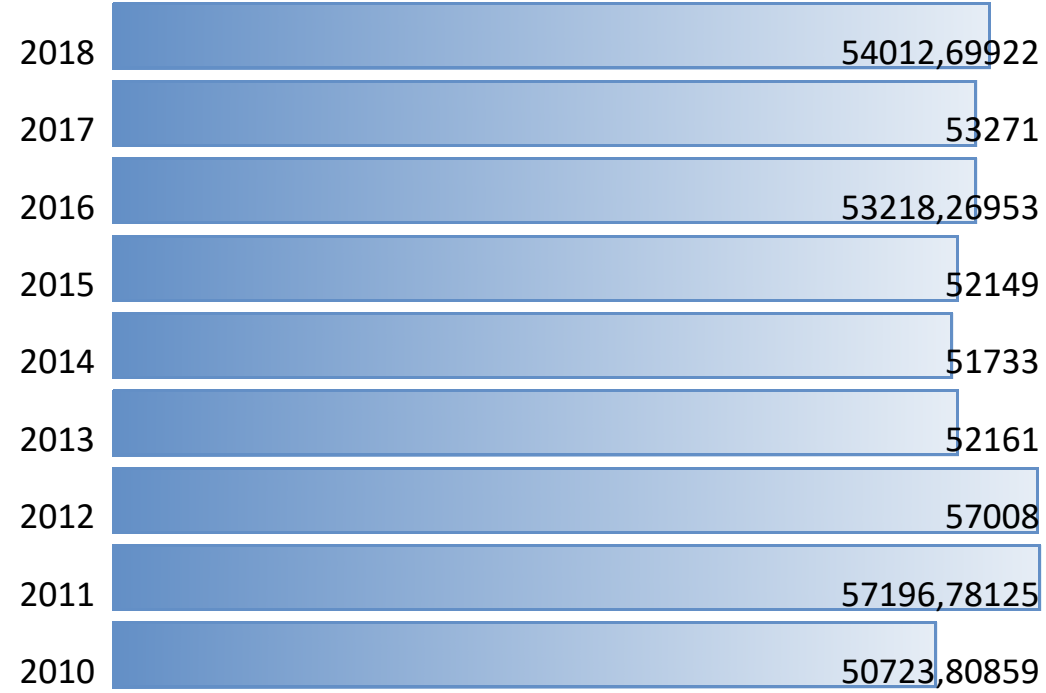
2.9. Z

Valoración del horario de la biblioteca (alumnos) (1-10)



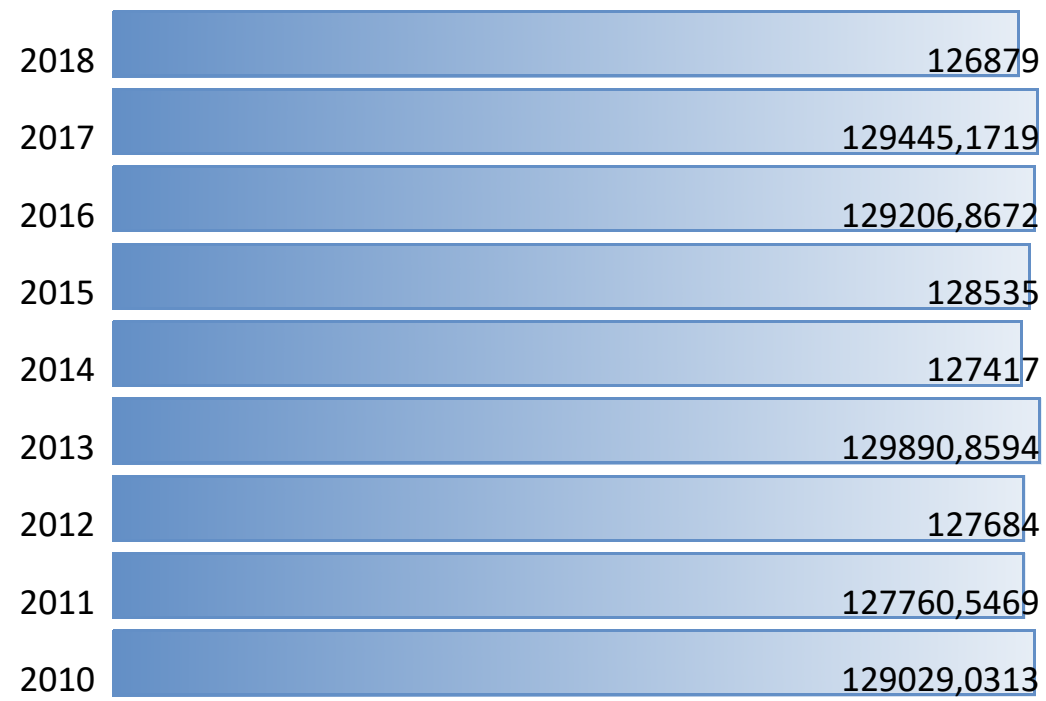
3.1. A

Metros cuadrados de superficie



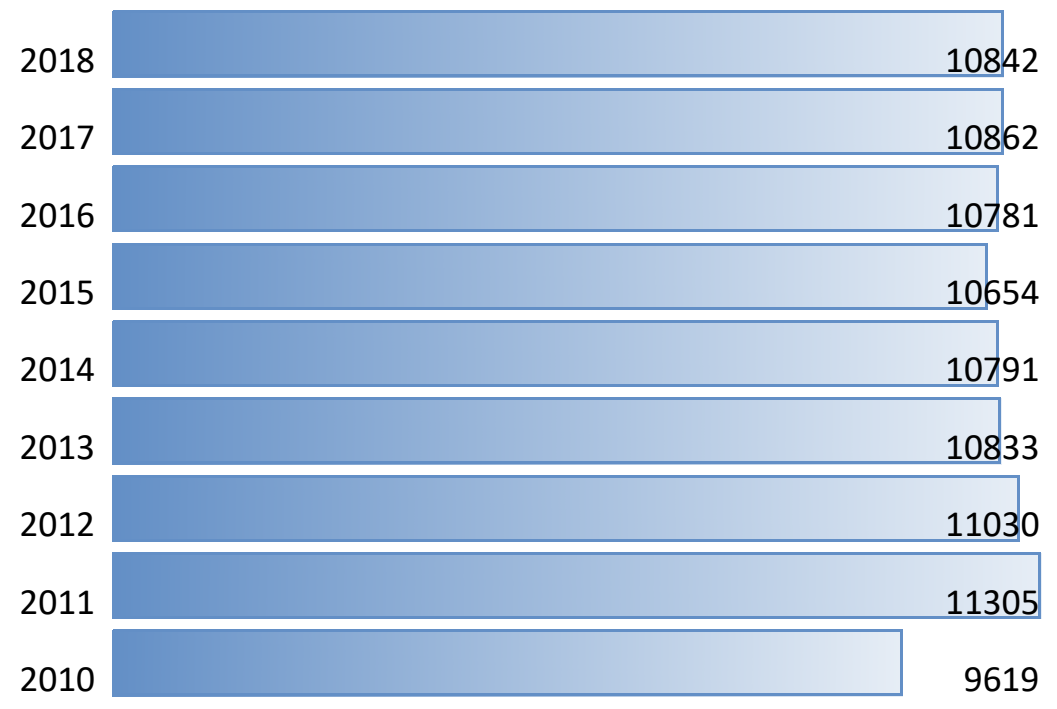
3.2. A

Metros lineales de estanterías: total



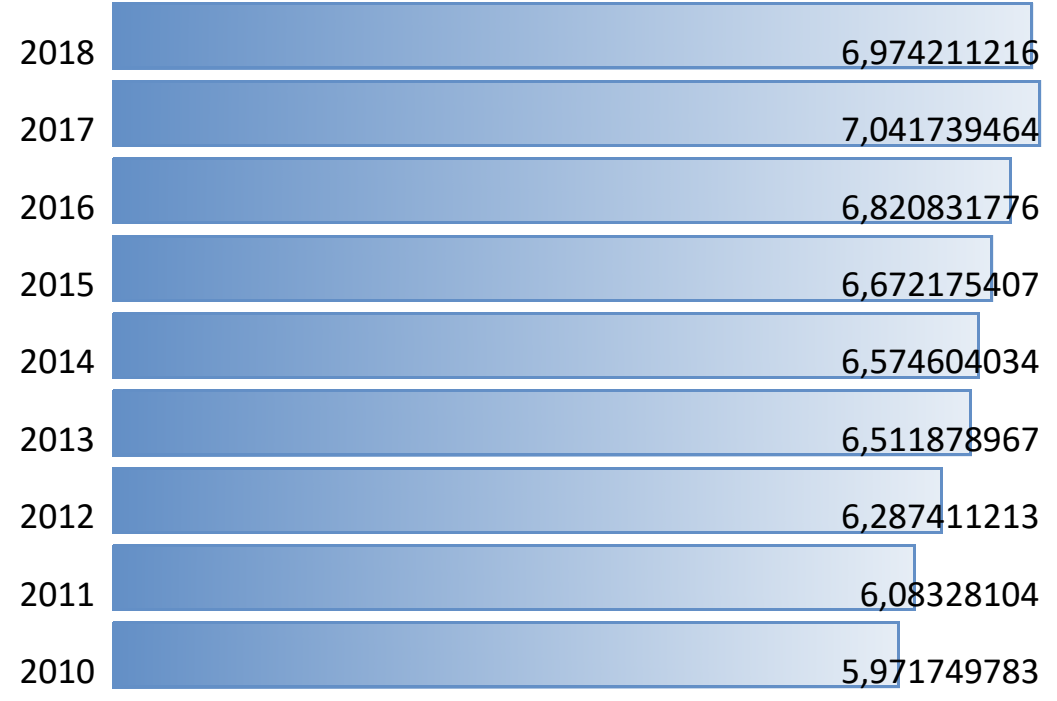
3.3. B

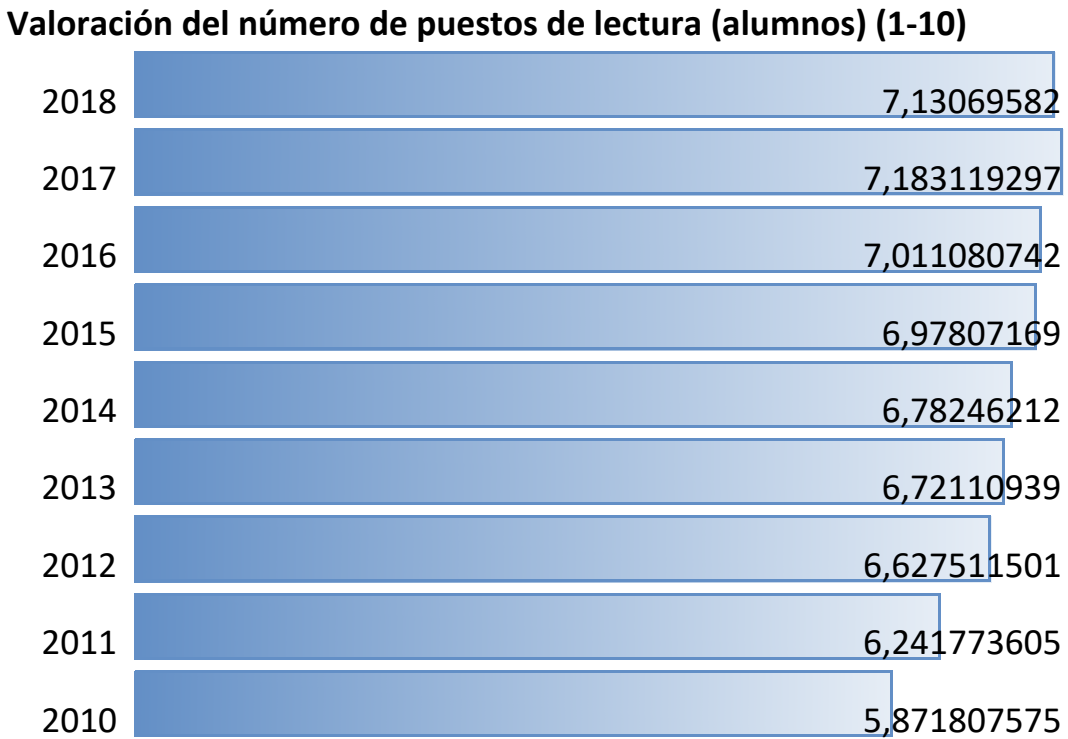
Puestos de lectura



3.9. Z

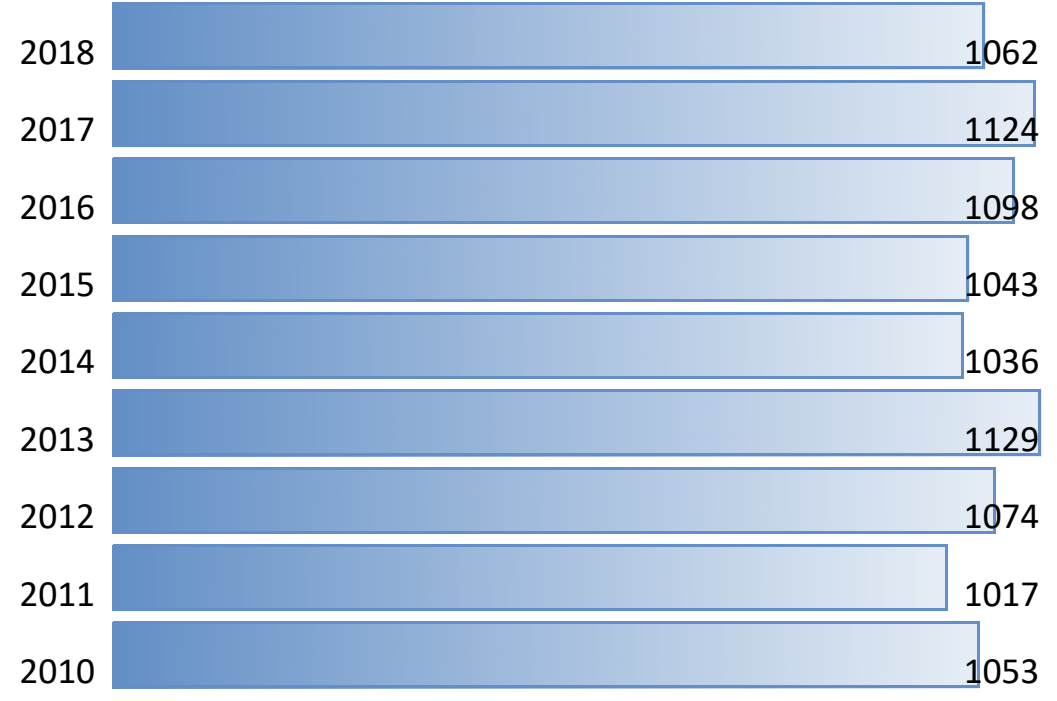
Valoración de la comodidad en las instalaciones (alumnos) (1-10)





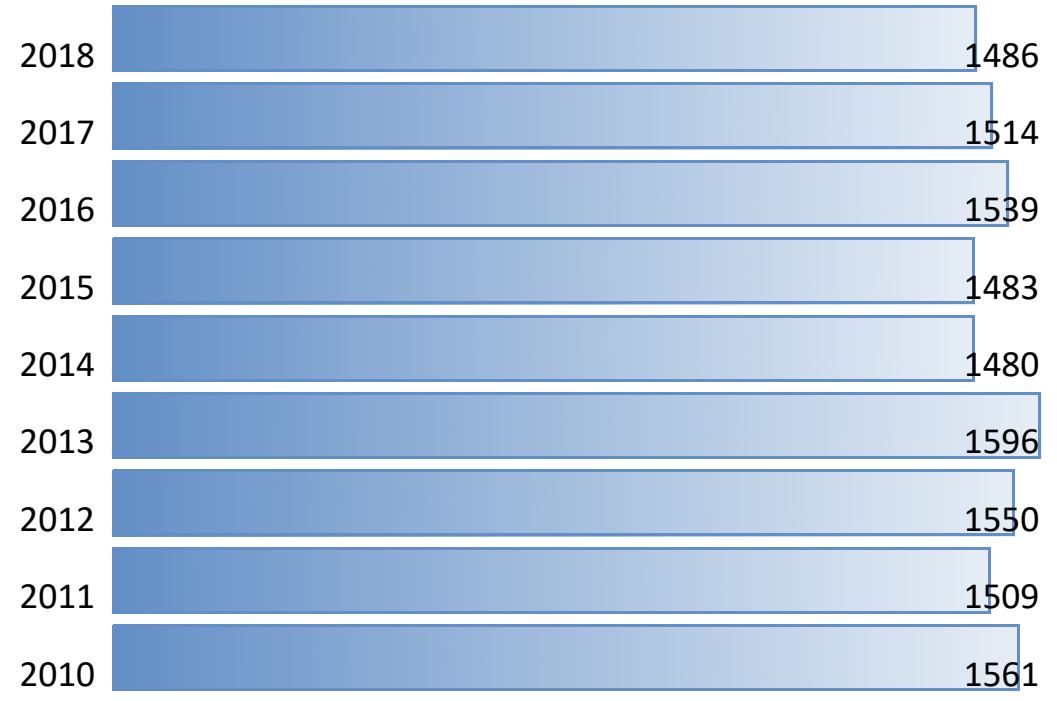
4. A

Ordenadores de uso público

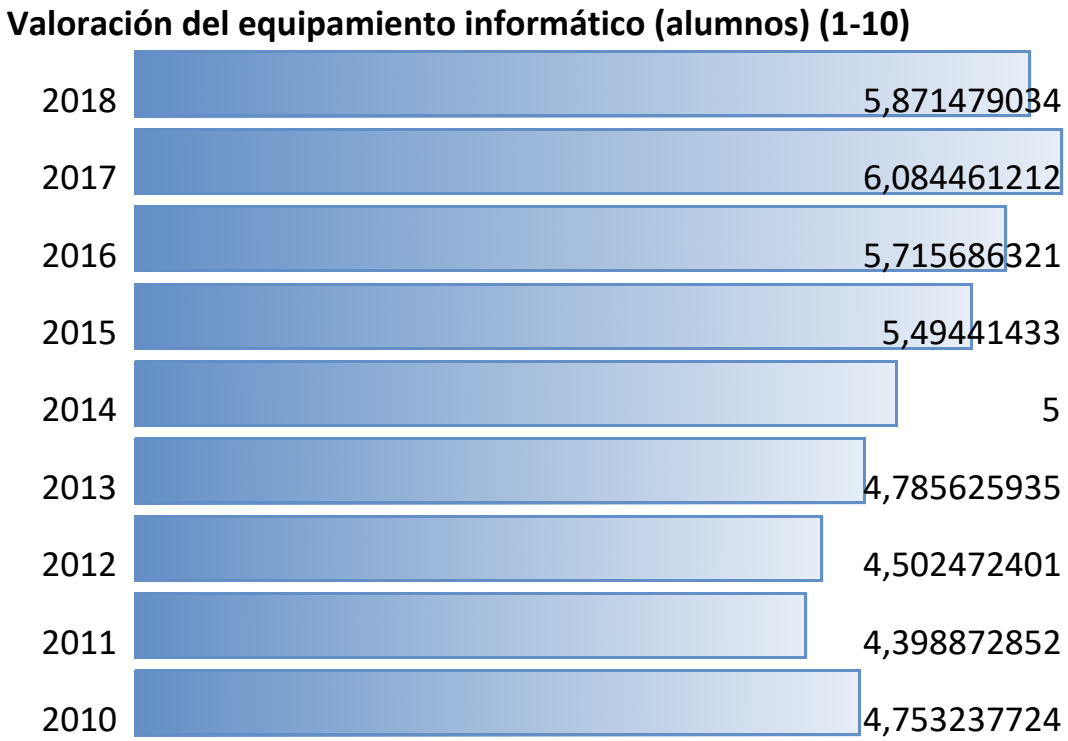


4.

Ordenadores: total

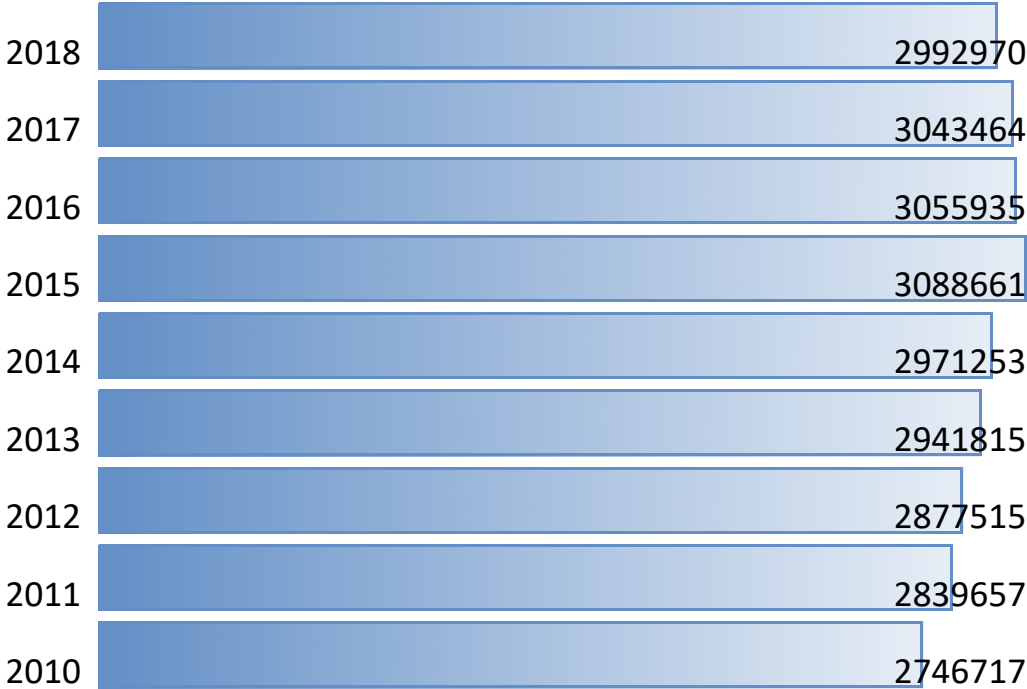


4.9. Z

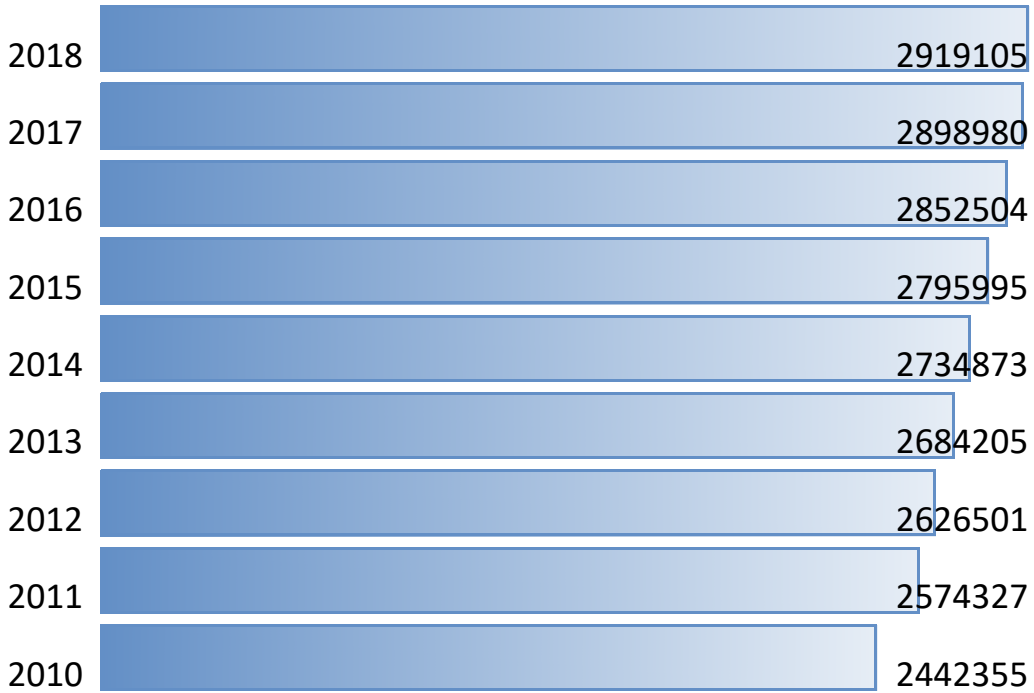


5.1. A

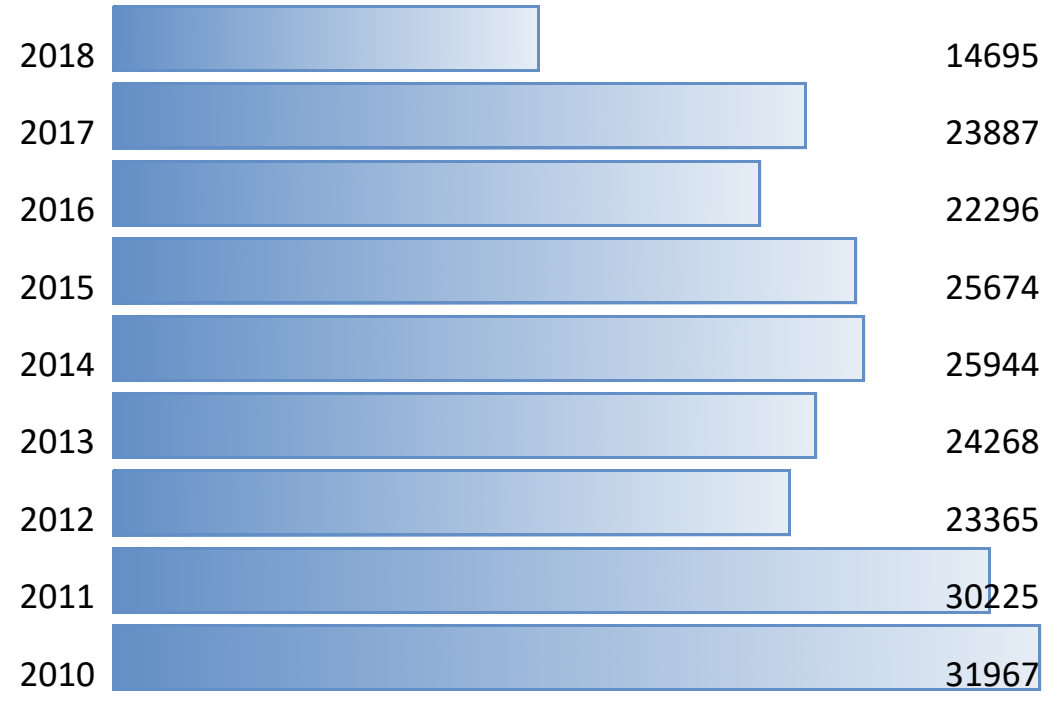
Libros a 31/12 catalogados y pendientes de catalogar: total (datos centros)

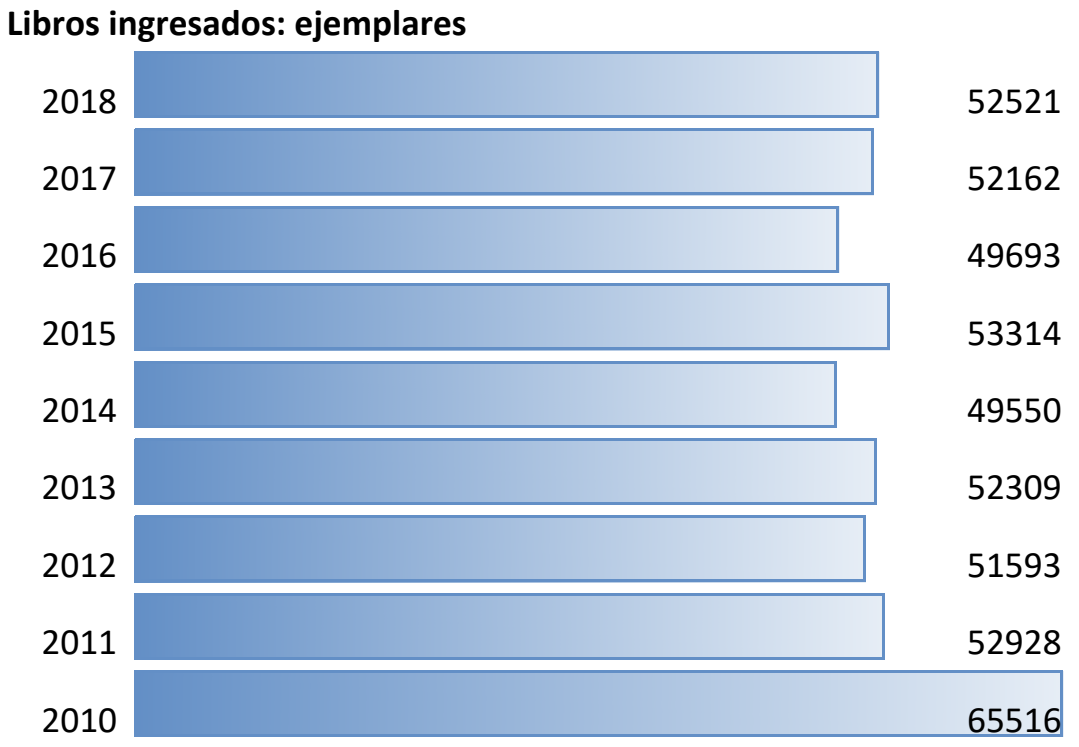


Libros a 31/12 catalogados: total (datos Millennium)



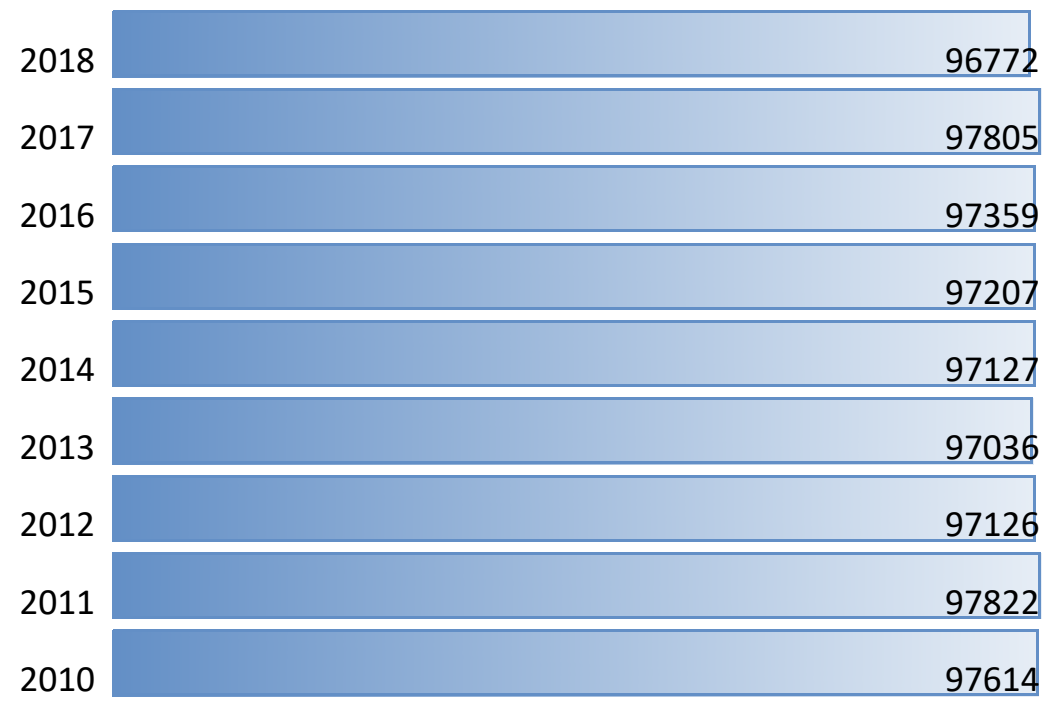
Libros ingresados por compra: ejemplares





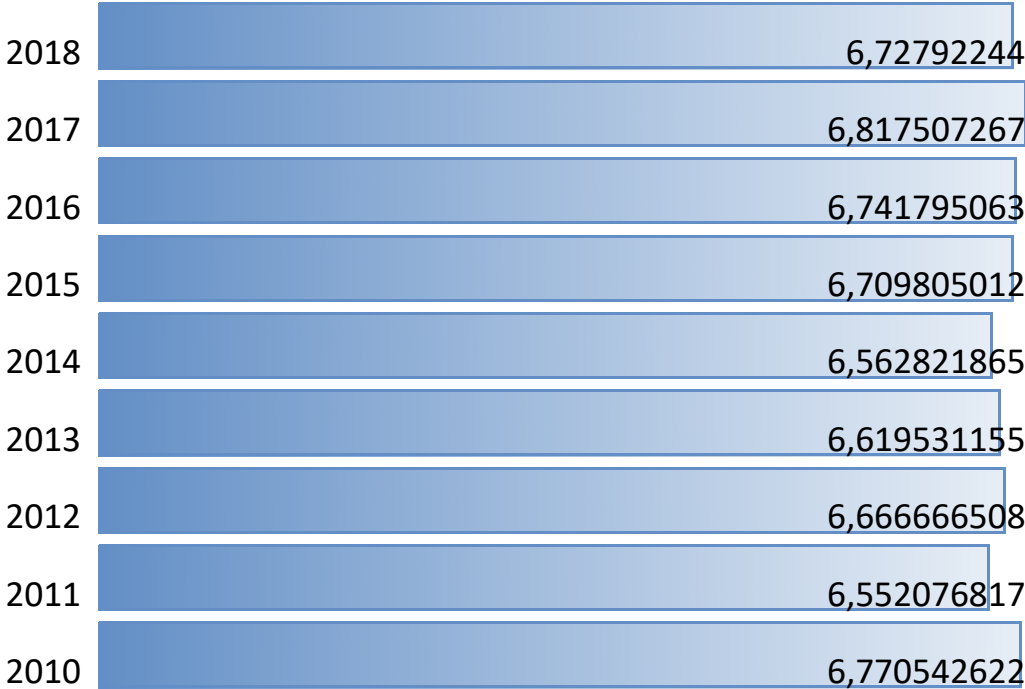
5.7. B

Libros anteriores a 1800

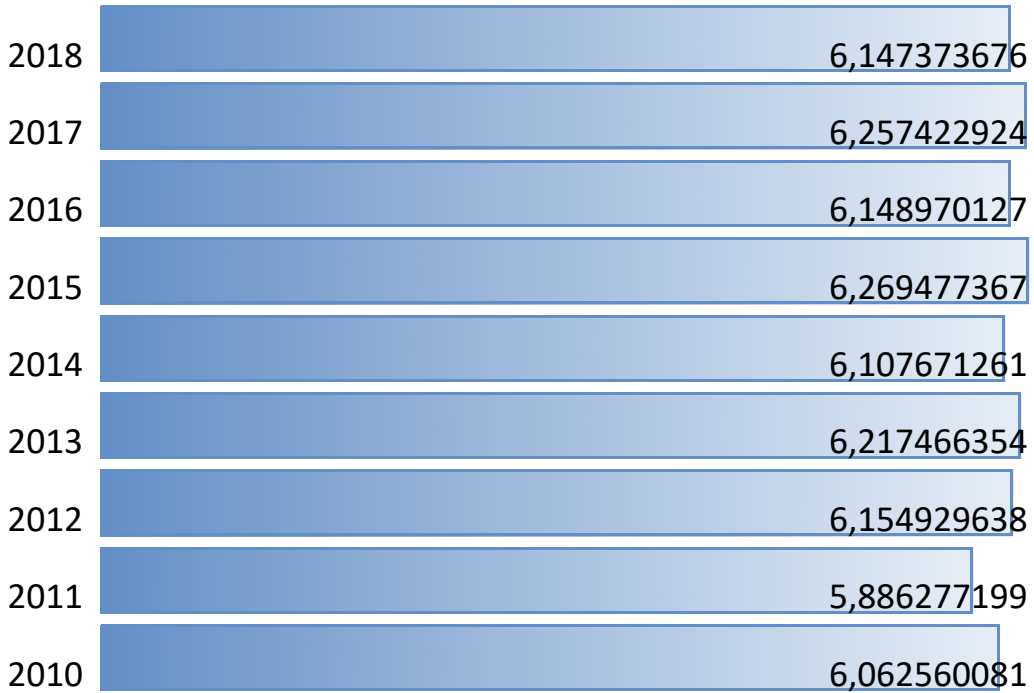


5.9. Z

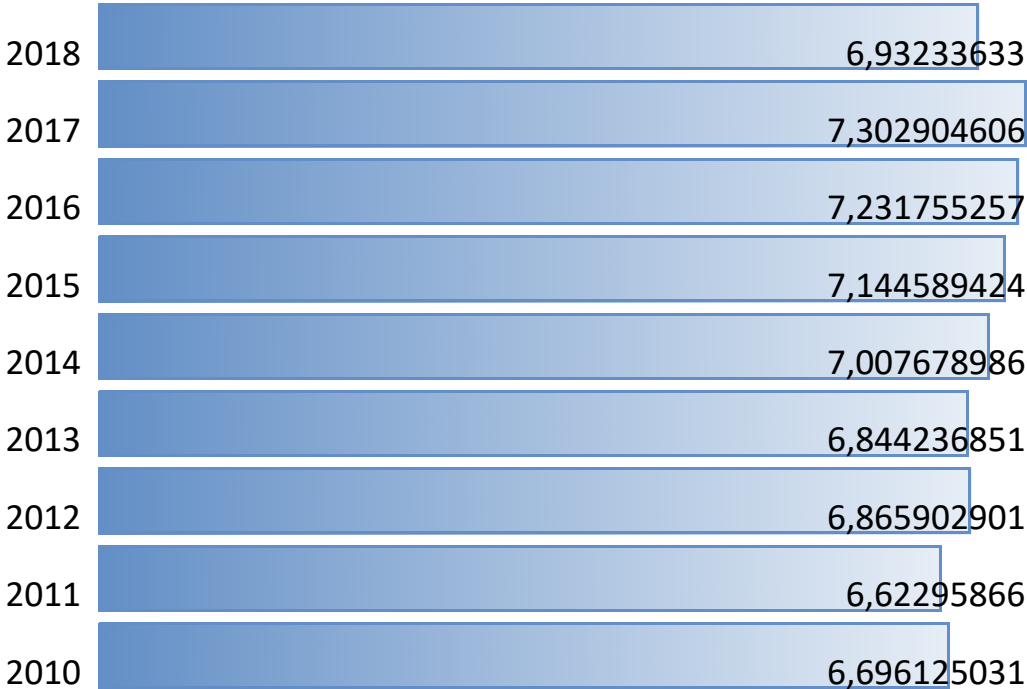
Valoración de la adecuación de la colección a sus necesidades (alumnos) (1-10)



Valoración de la facilidad para acceder a los recursos electrónicos que necesita (alum

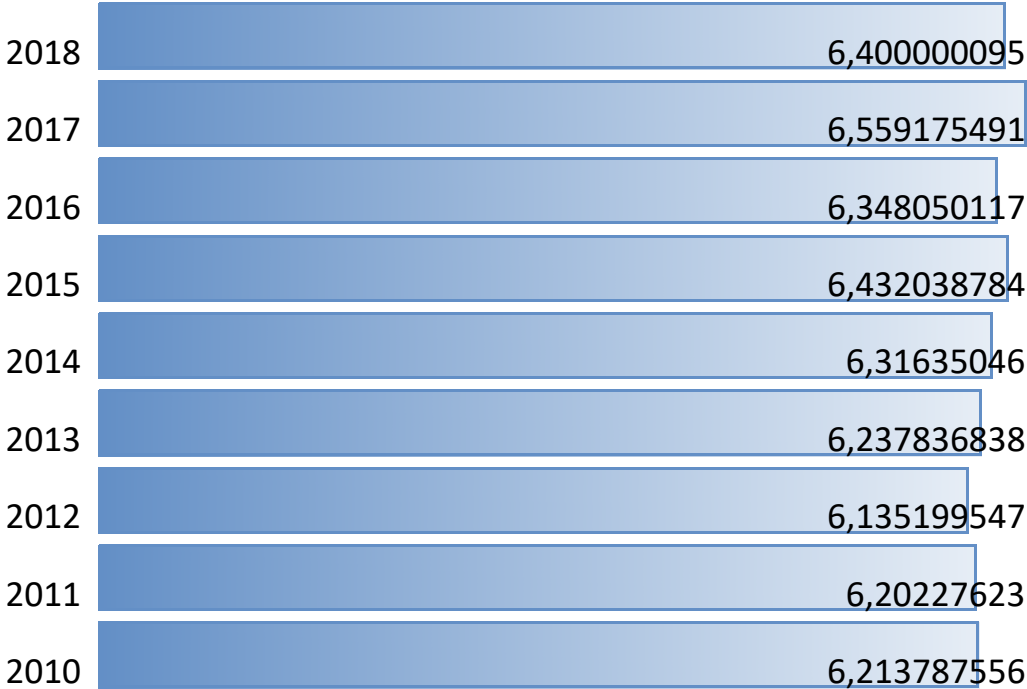


5.9. Valoración de la facilidad para localizar los libros, revistas u otros documentos (alumn

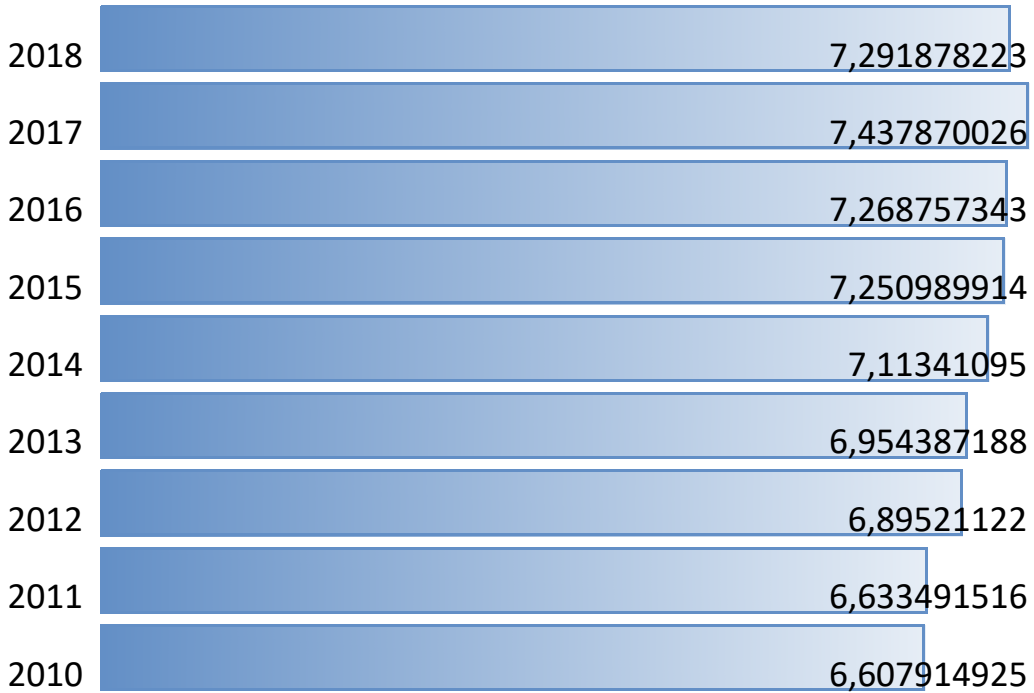


6. Z

Valoración ¿Cómo ha evolucionado este servicio en los dos últimos años? (alumnos) (

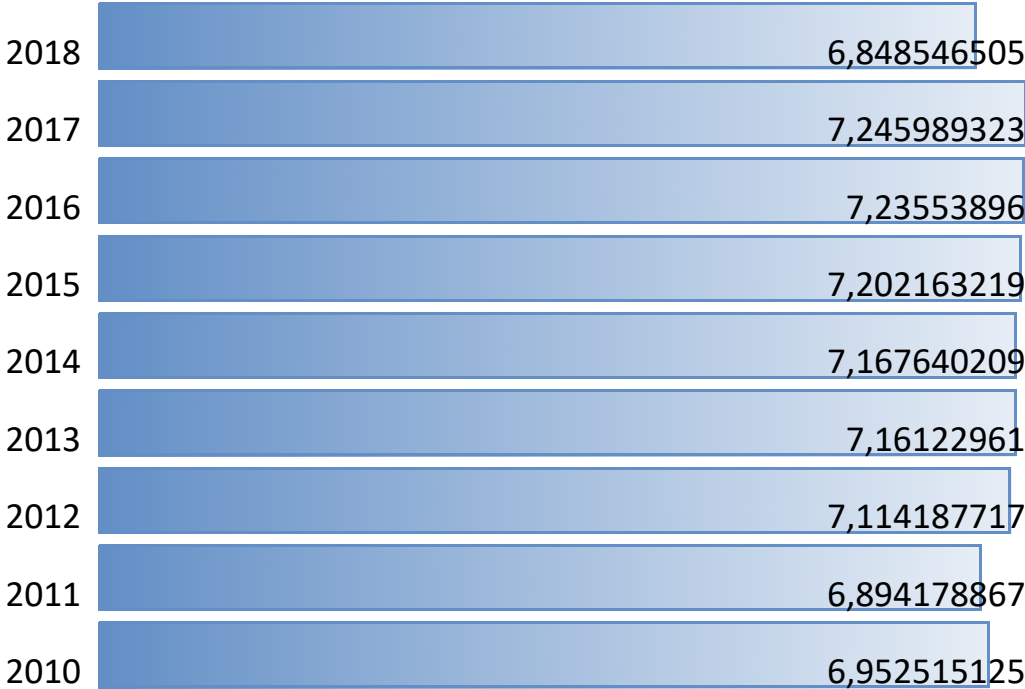


Valoración global de la biblioteca (alumnos) (1-10)

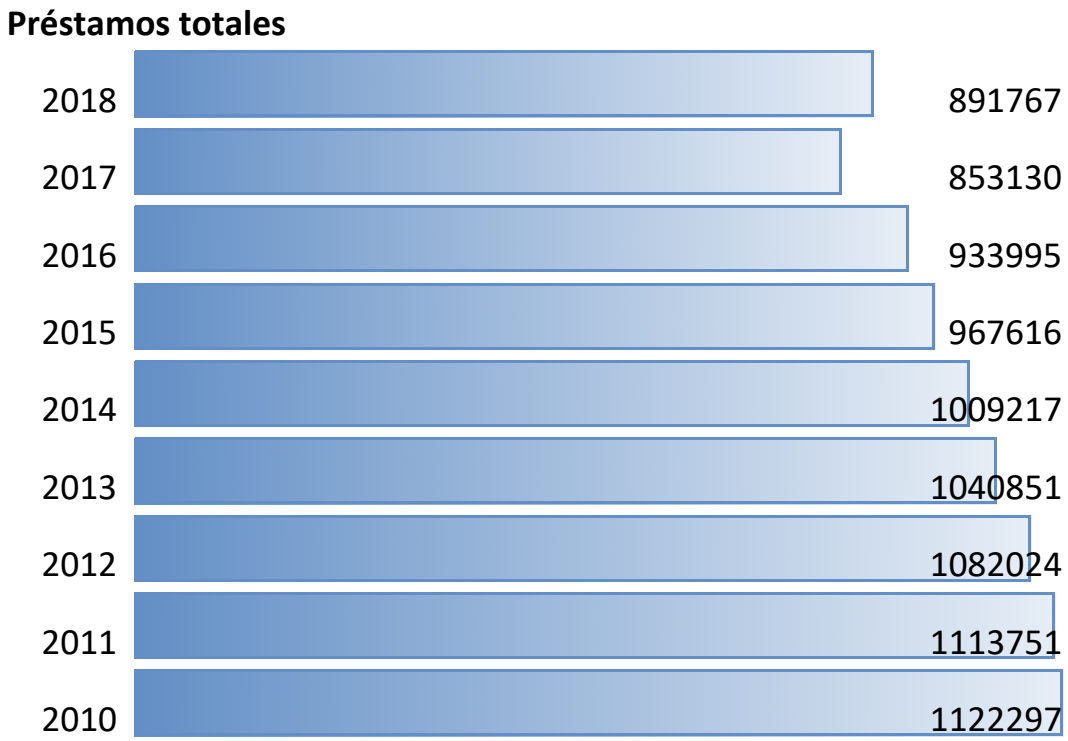


6.1.9. Z

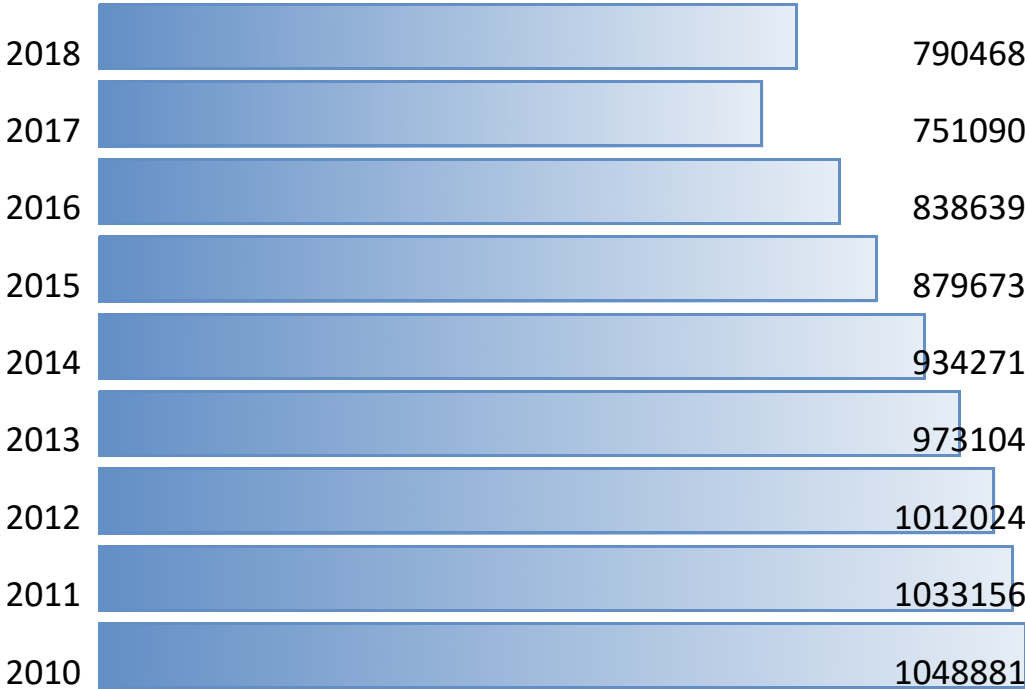
Valoración de la facilidad para consultar el catálogo de la biblioteca (alumnos) (1-10)



6.2.2. A

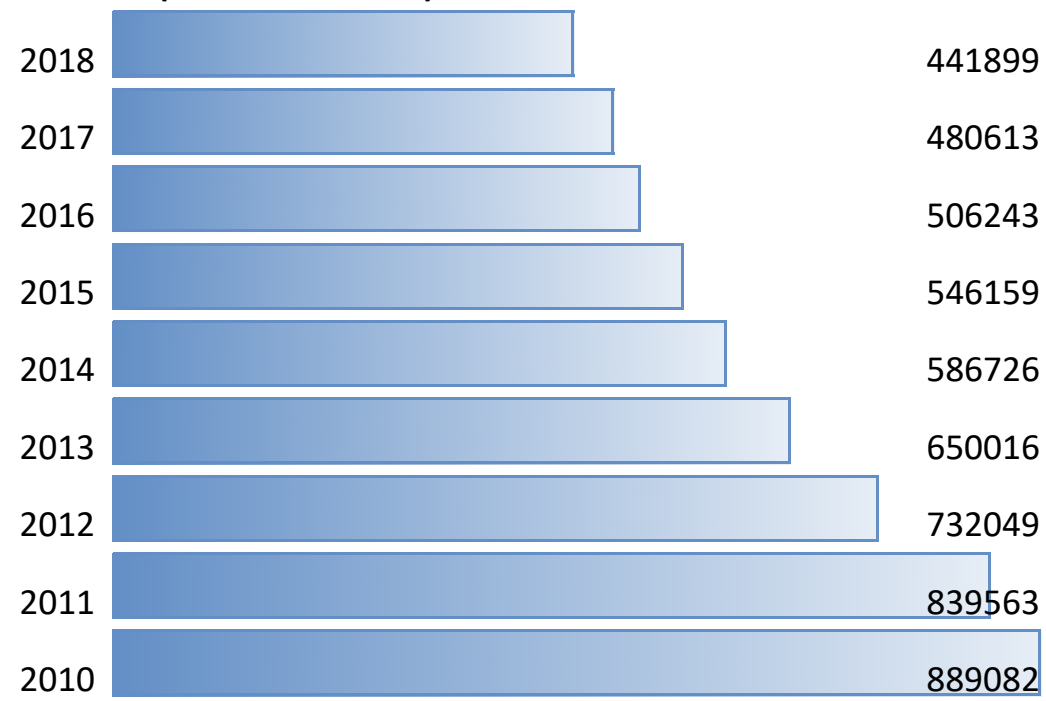


6.2.2. **Préstamos totales (materiales documentales)**



6.2.3 6.2.

Préstamos (no renovaciones) de documentos

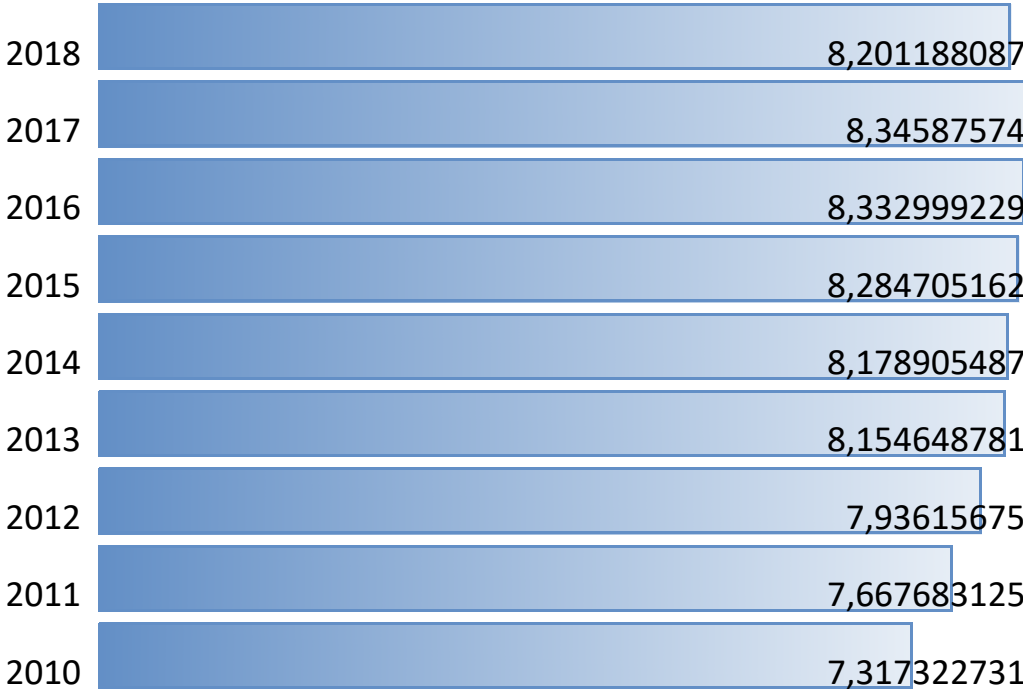


6.2.9. Z

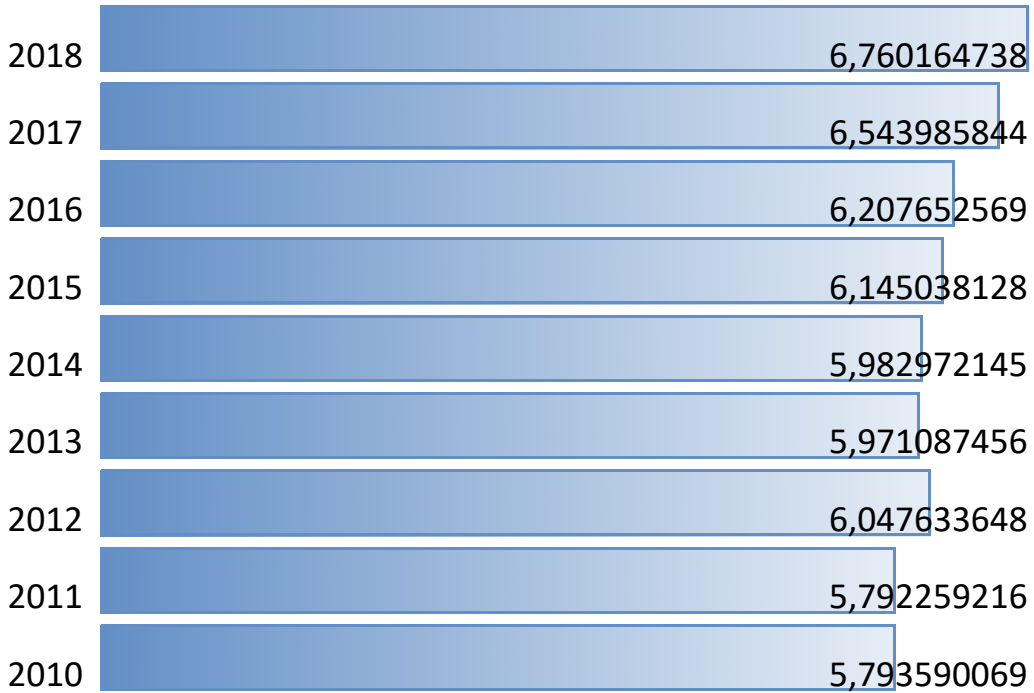
Valoración de la agilidad al ser atendido en el mostrador de préstamo (alumnos) (1-10)



Valoración de la facilidad para conocer el estado de sus préstamos y reservas a través



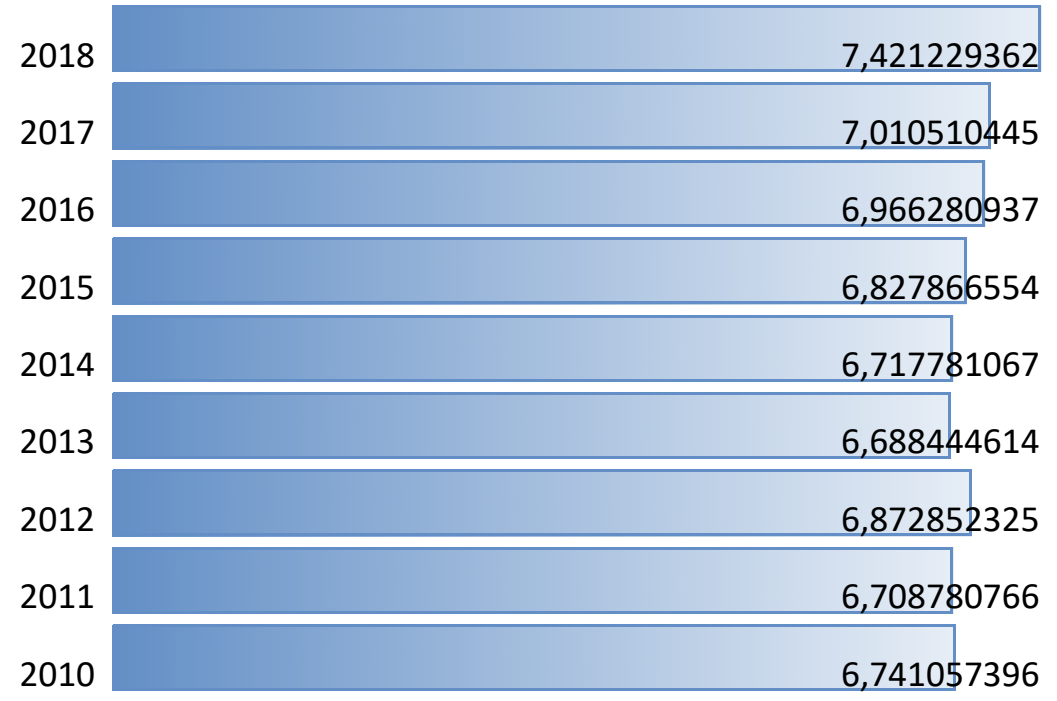
Valoración de la idoneidad de los plazos de préstamo (alumnos) (1-10)



Valoración de la sencillez para formalizar el préstamo (alumnos) (1-10)

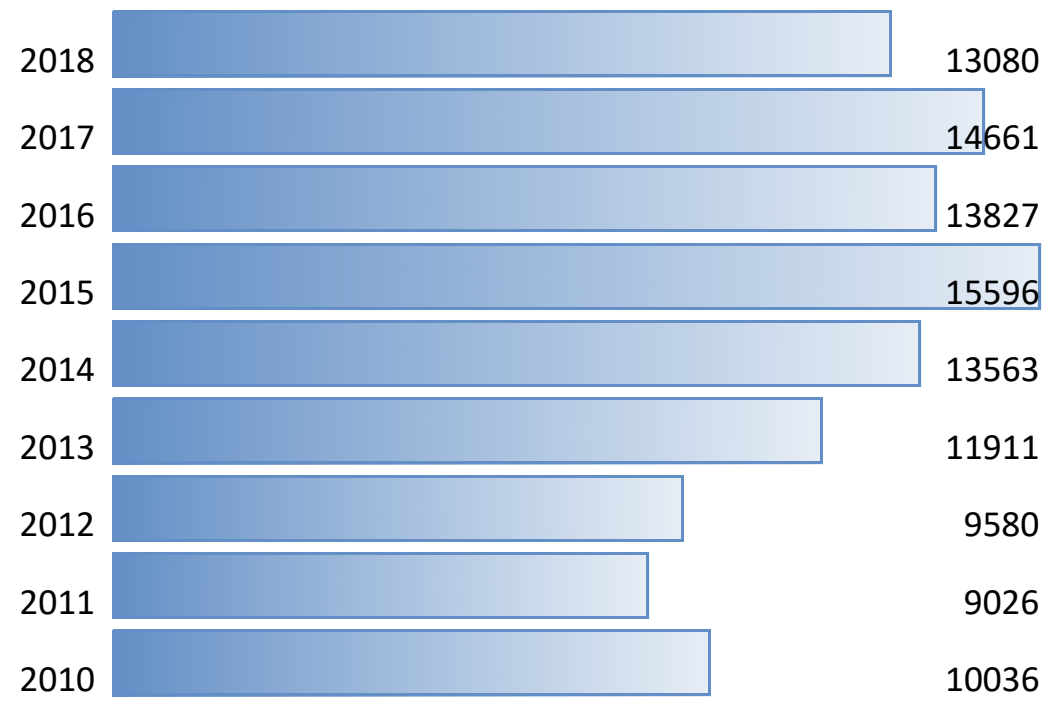


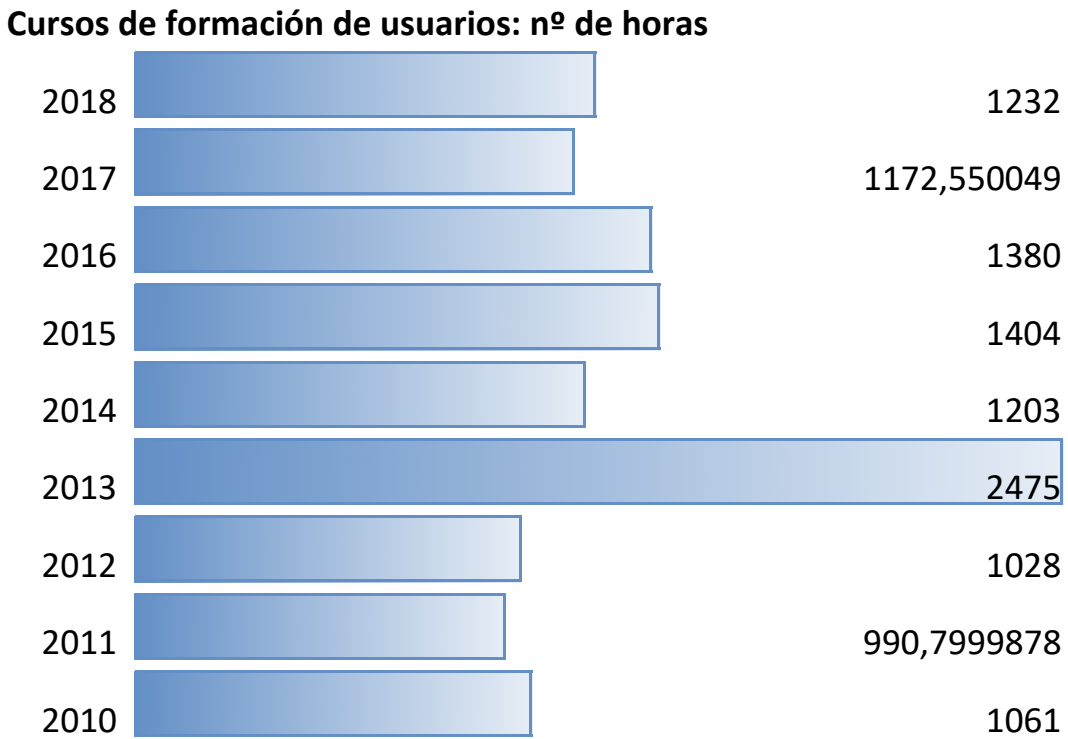
6.2.9. Valoración del número de documentos que se pueden obtener en préstamo(alumnos



6.6. 6.6.

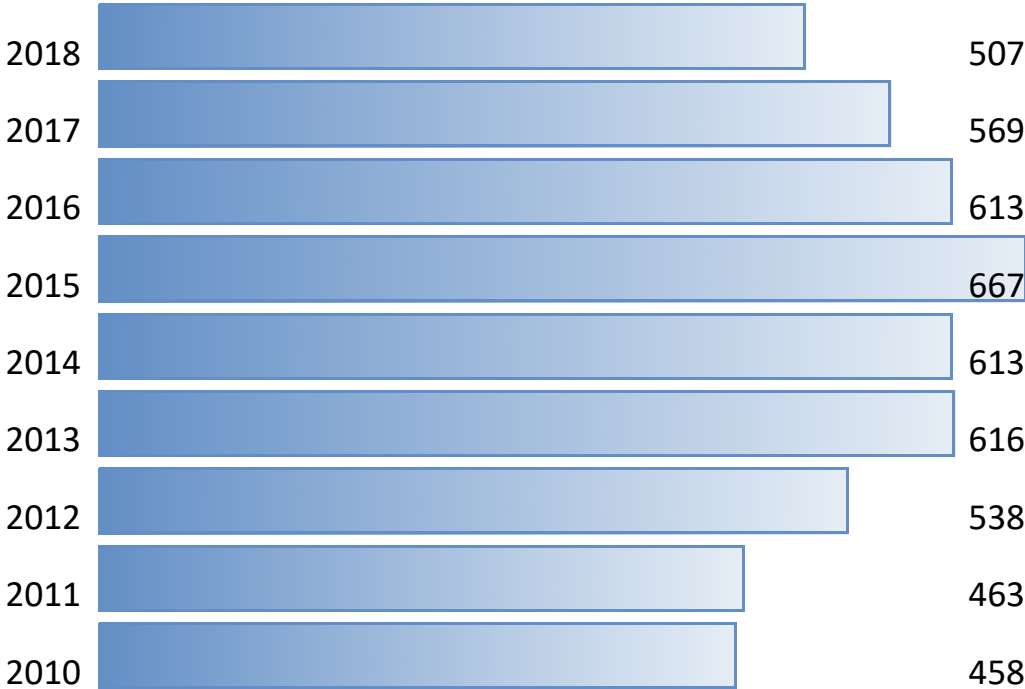
Cursos de formación de usuarios: asistentes





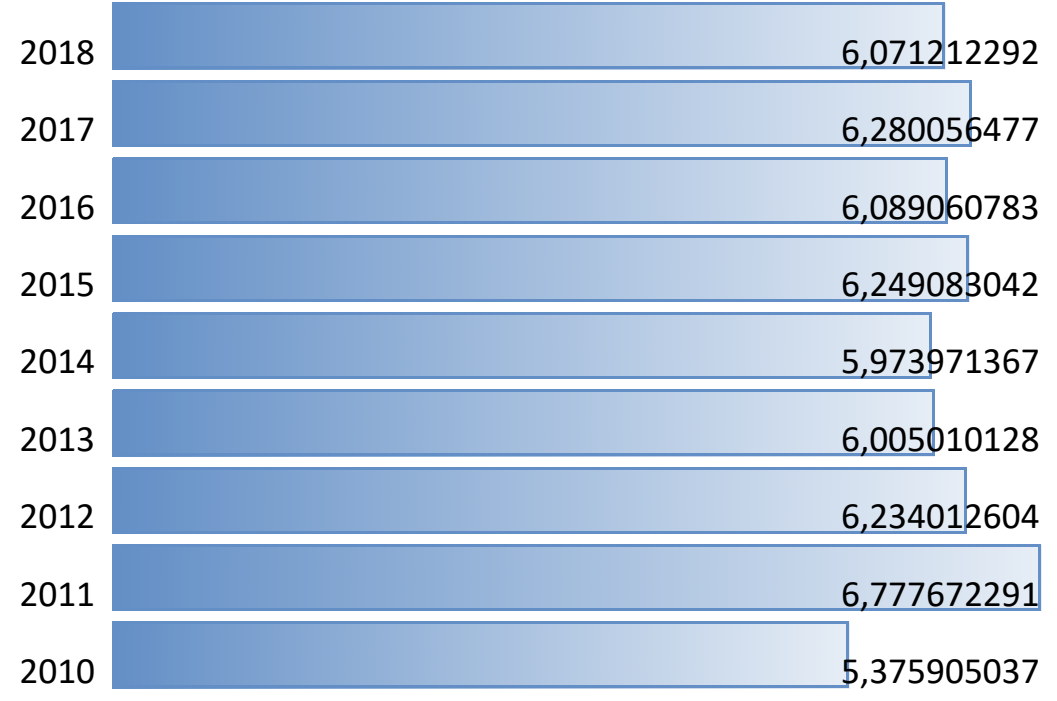
6.6.

Cursos de formación impartidos. Total

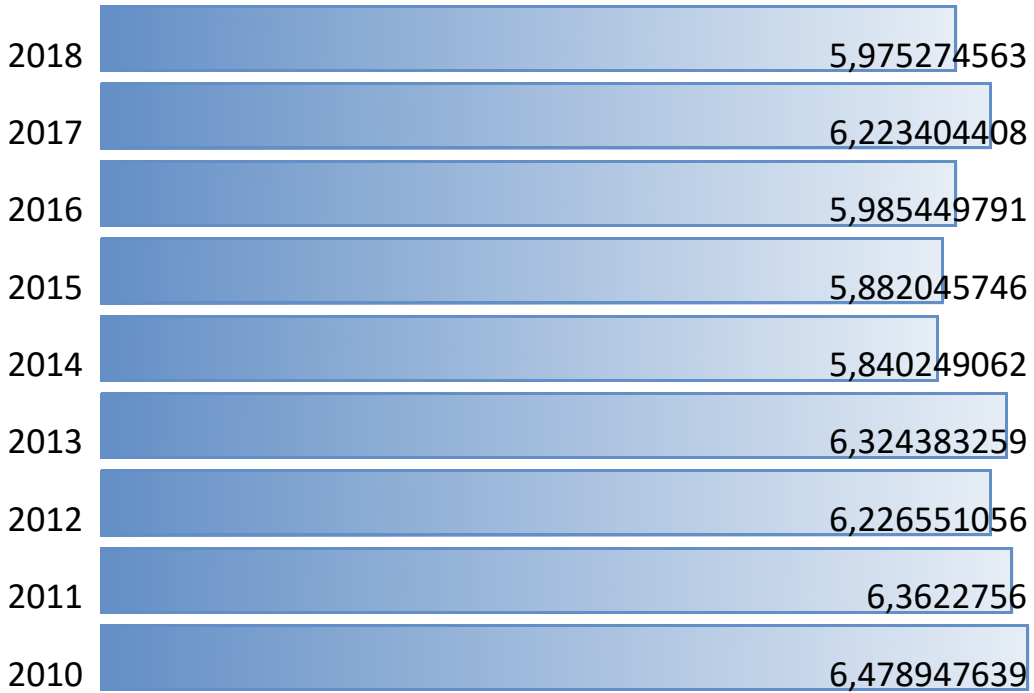


6.6.9. Z

Valoración de la utilidad de la información básica que se recibe al inicio de los estudios

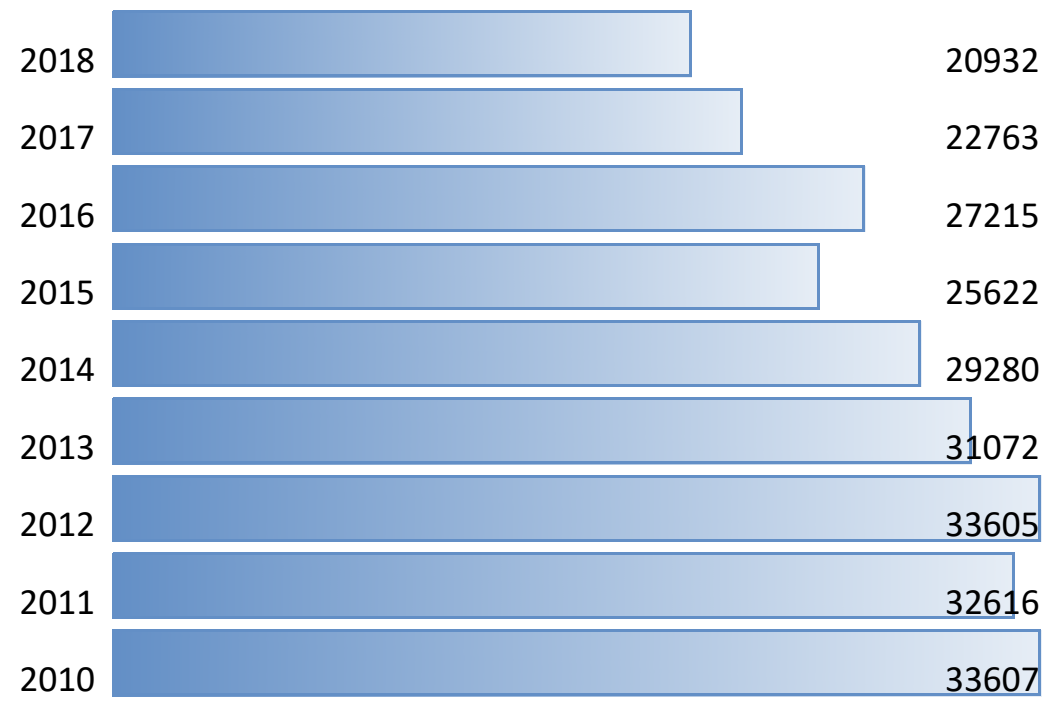


Valoración de la utilidad de la información recibida en los cursos de formación (alumni)



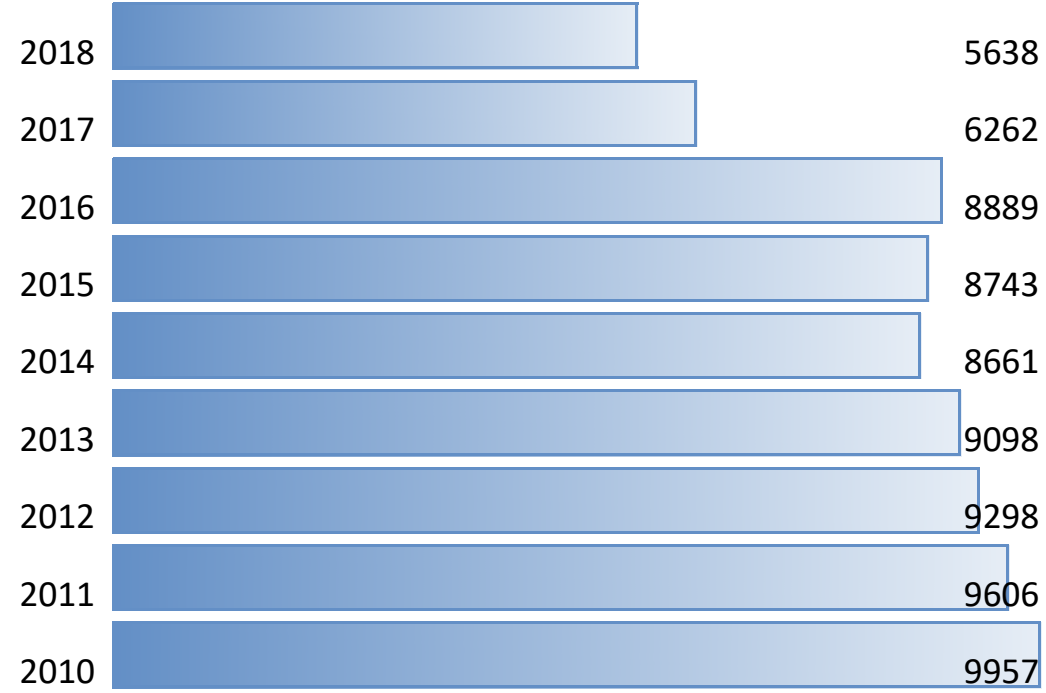
7. A

P.I.: transacciones totales



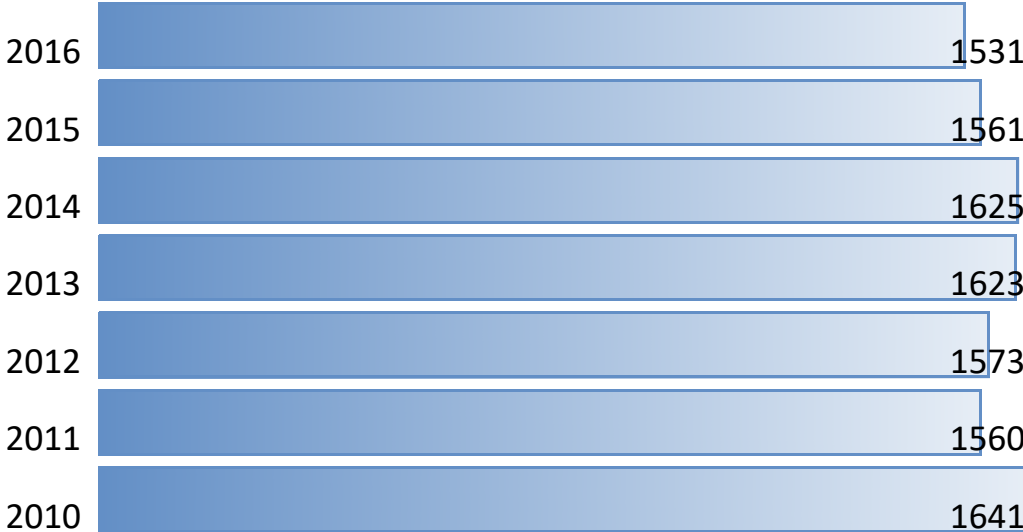
7.1. C

P.I.: Total de copias y libros no intercentros solicitados por la Biblioteca



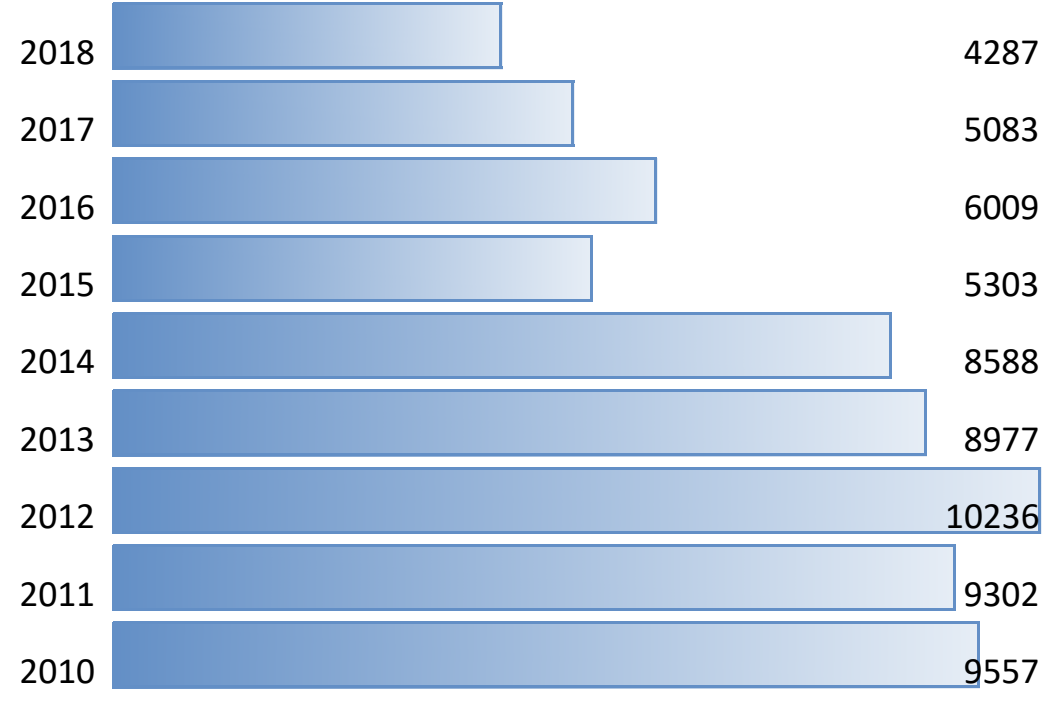
7.1. E

P.I.: Usuarios distintos a los que se le ha servido documentos de fuera de la UCM



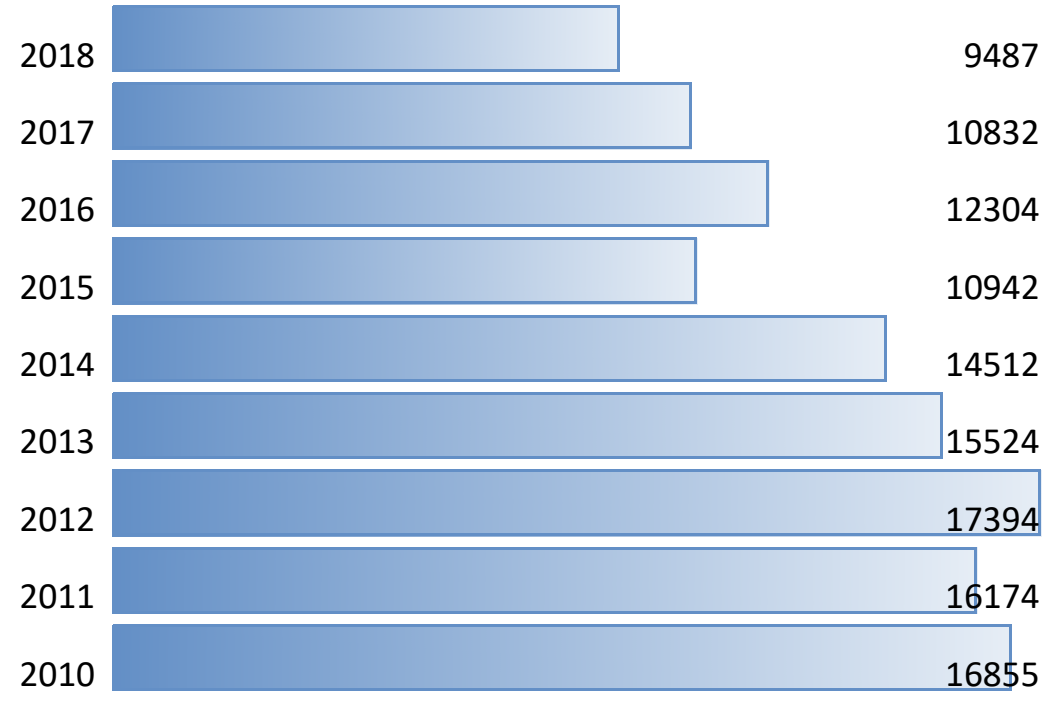
7.2. C

P.I. servidos por la Biblioteca al exterior



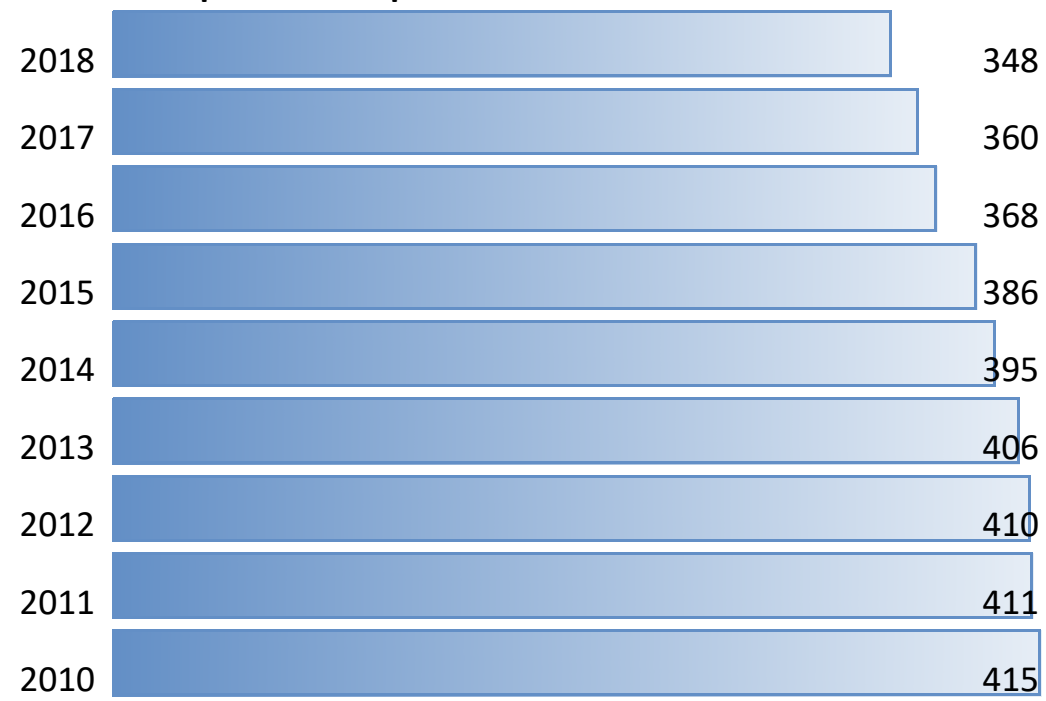
7.2.

P.I.: transacciones (solicitudes a la biblioteca)



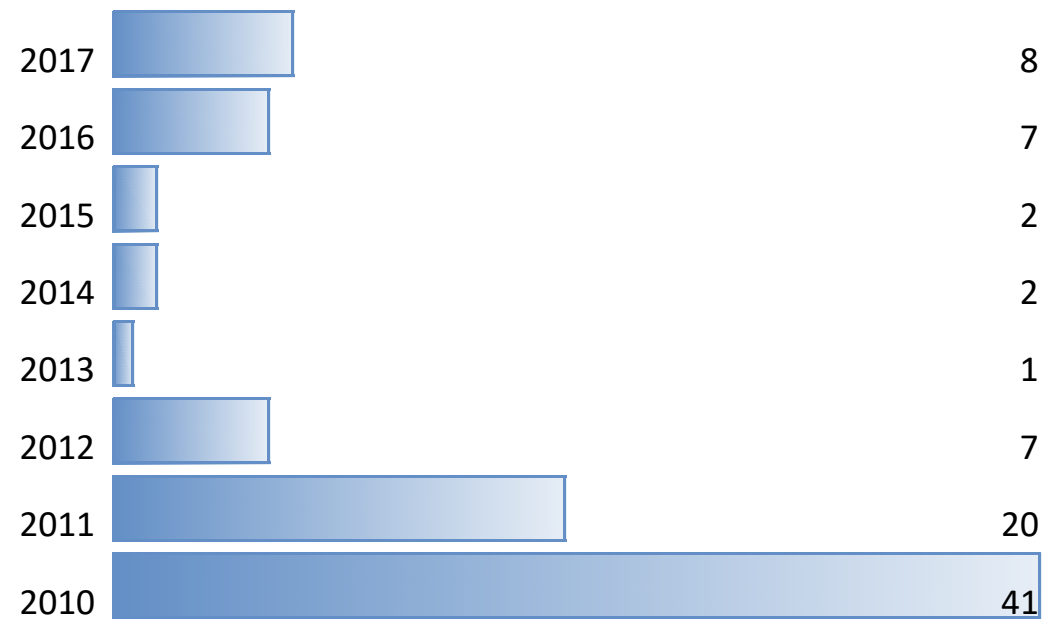
8.1. A

Miembros de personal de plantilla



C

Becarios total

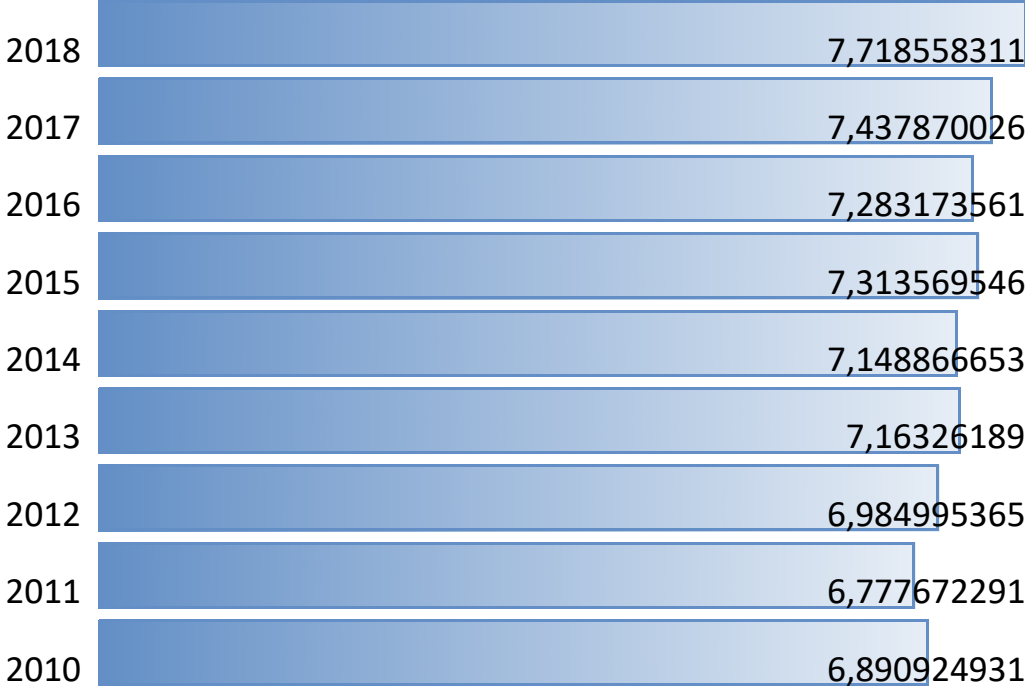


8.9. Z

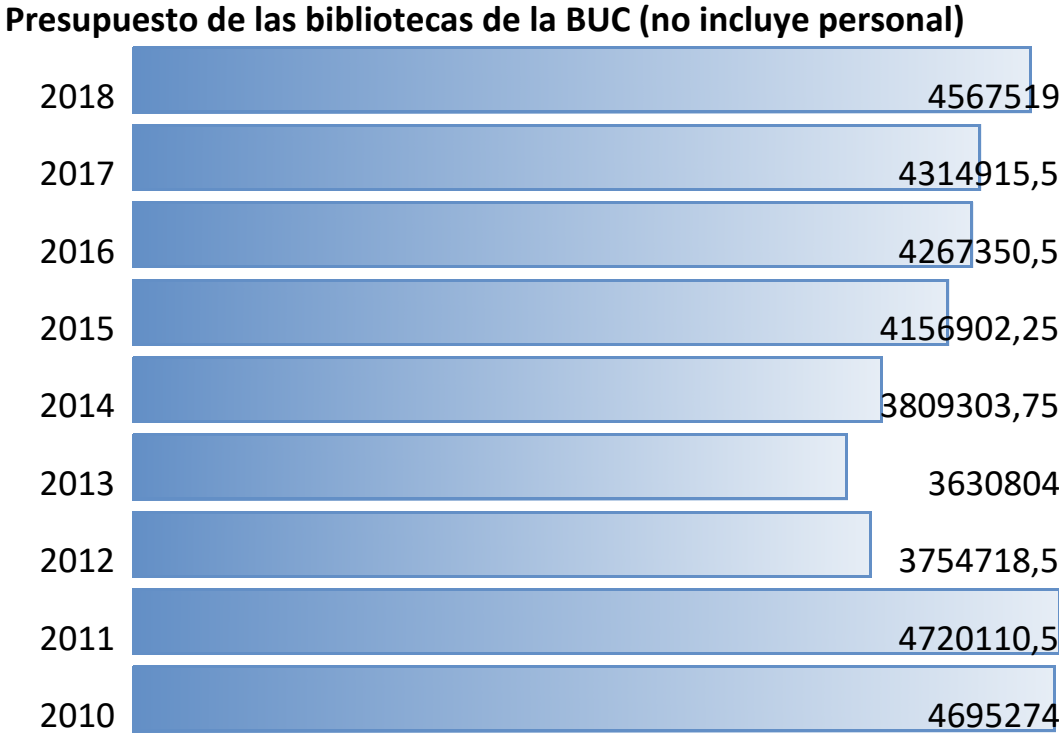
Valoración de la capacidad de gestión y resolución del personal (alumnos) (1-10)



8.9. Valoración de la cordialidad y amabilidad en el trato del personal (alumnos) (1-10)

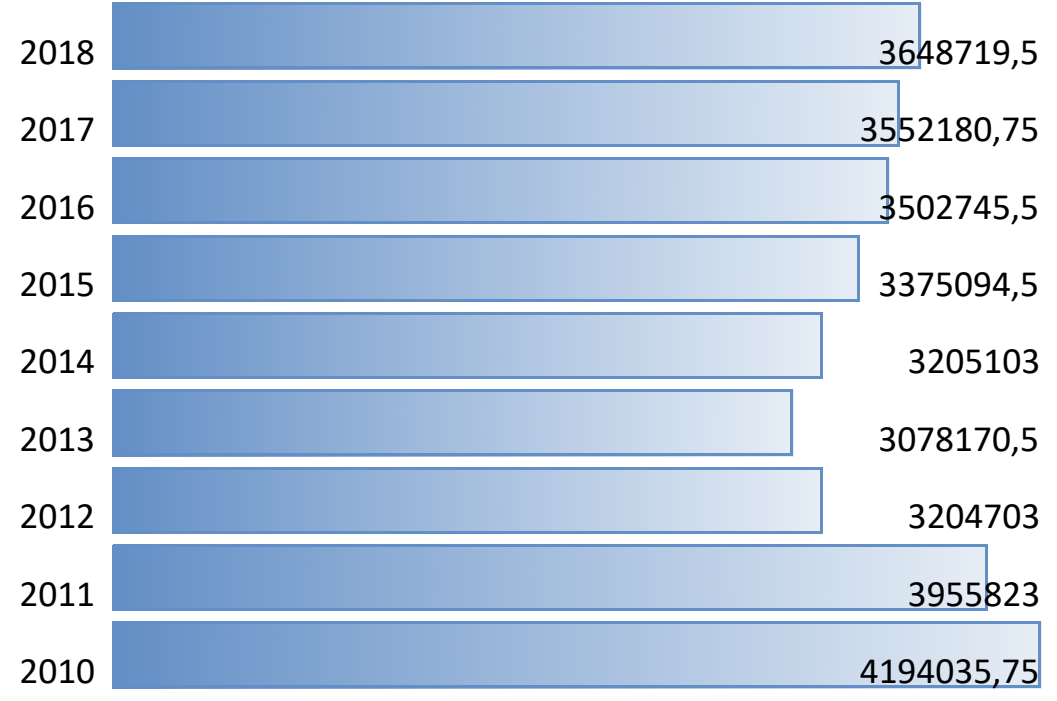


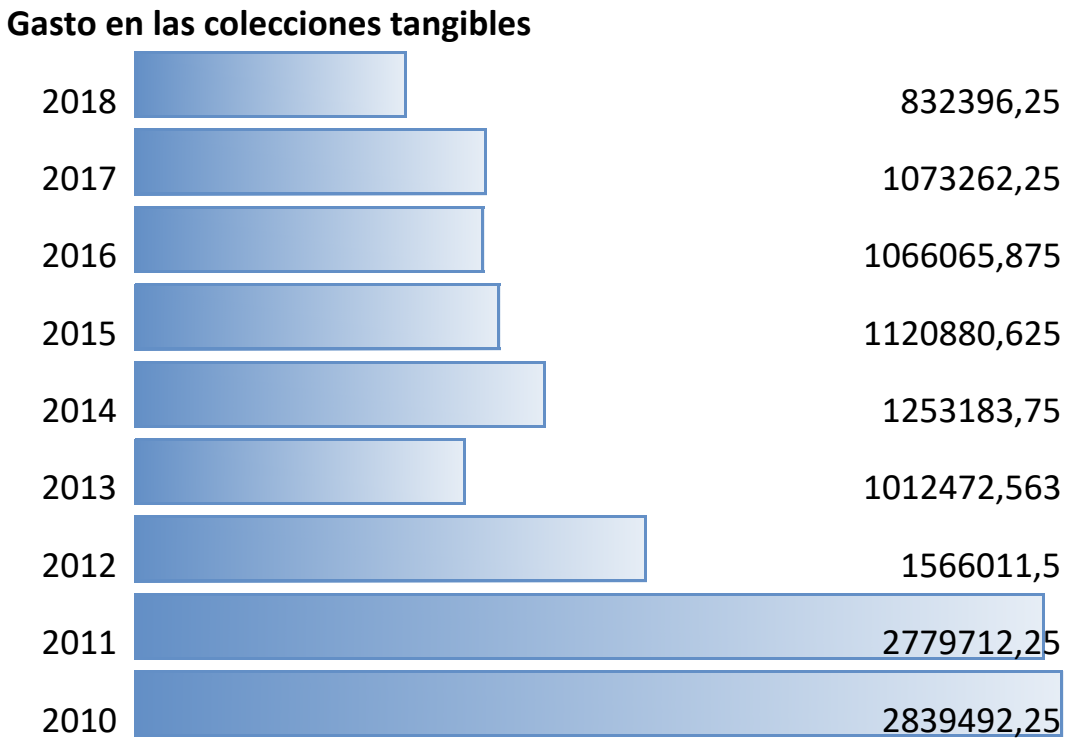
9. A



9.1. A

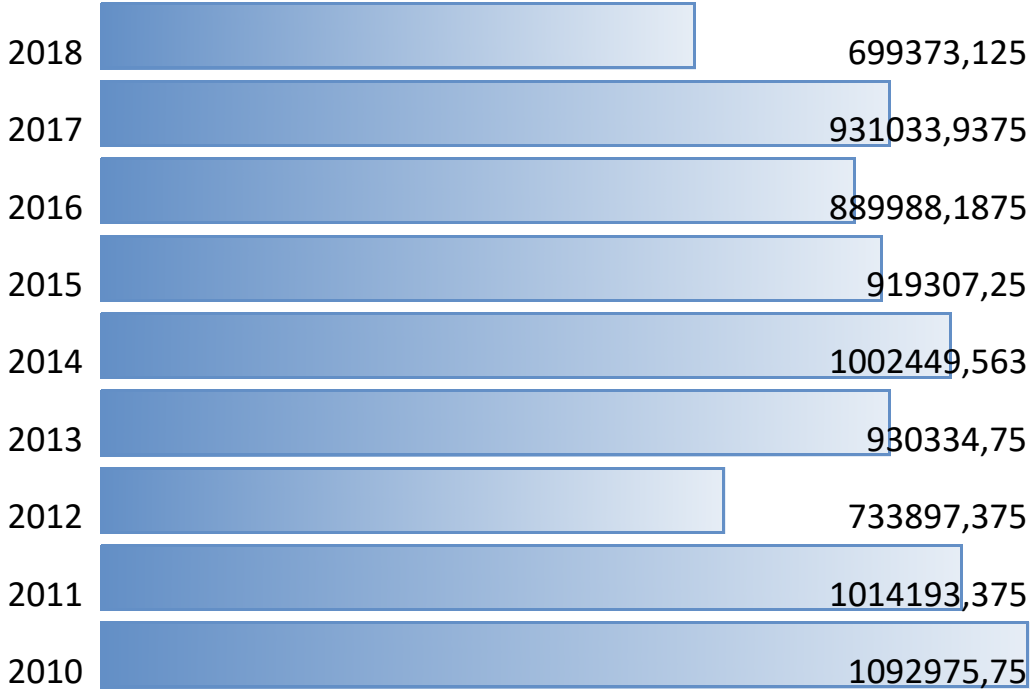
Gasto de los centros y departamentos en adquisición de recursos de información





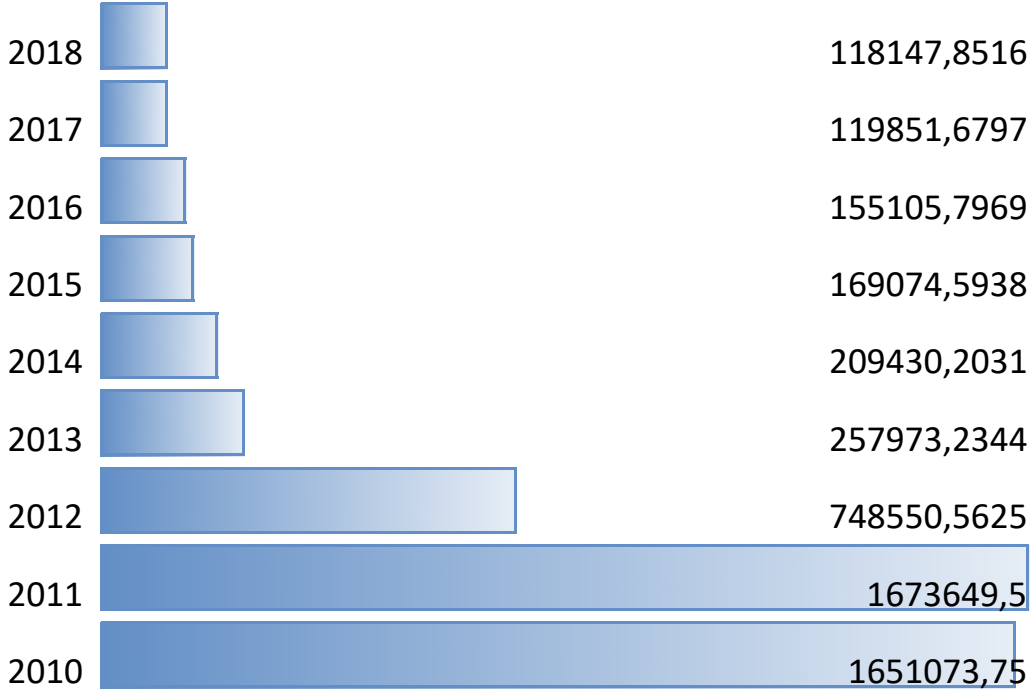
B

Compra de libros. Gasto anual



C

Publicaciones periódicas: suscripciones gasto total



E

Recursos-e: gasto total

